

# ДОГОВОР

№ 325-ОПРДНО-20

Днес, 20.03..... 2020 г., в гр. Габрово, между :

**1.1. ОБЩИНА ГАБРОВО** - като водеща Община представляваща: „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците” /учредено в изпълнение на изискване на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), на база Решение №172/16.09.2010 г. на Общински съвет Габрово и № 102/21.09.2010 г. на Общински съвет Трявна, след състояло се на 19.10.2010 г. Първо общо учредително събрание/, с административен адрес: гр. Габрово, пл. ”Възраждане” № 3, ЕИК: 000215630, представлявана от **Таня Христова** - Кмет на Общината,

и

**1.2. ОБЩИНА ТРЯВНА**, член на „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците”, с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ № 21, ЕИК: 000215946, представлявана от **Силвия Кръстева** – Кмет на Общината наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**2. МИТ И КО ЕООД**, с адрес: гр. Пловдив п.к. 4003, ул. „Милеви скали“ № 6, ап. 35, ЕИК 200021701, представлявано от **Митко Хаджиев** – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

въз основа на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет “Предоставяне на услугата “Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци в Регион Габрово”, на основание Решение на Общото събрание на „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците”, прието с протокол № 37/17.12.2019 г.

и на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 8/ 27.01.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши на свой риск, срещу възнаграждение, изпълнението на обществена поръчка с предмет : **“Предоставяне на услугата “Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово”,**

**(2)** Услугата **“Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово”,** включва предварително третиране /сепариране на постъпващите от общините Габрово и Трявна на „вход“- Регионална система за управление на отпадъците в Регион Габрово (РСУОРГ) битови отпадъци, с цел отделяне на рециклируеми фракции най-малко хартия, картон, стъкло, пластмаса, метал и други, сепариране на попадналите в ТБО инертни материали и биоразградими отпадъци, с цел получаване на оползотворяеми фракции, посредством инсталация - собственост на Изпълнителя, както и дейностите свързани с компактиране (в т. ч. пресоване и балиране и др.) на сепарираните суровини (когато това е приложимо) и тяхното временно заскладяване и претегляне. Третиране на отпадъците се осъществява посредством инсталация на избрания Изпълнител.

**(3)** В резултат на извършената услуга, за всяка календарна година, считано от датата на стартиране дейностите по сепариране, Изпълнителят следва да отдели/отсортира чрез сепариране за всяка една от Община Габрово, Община Трявна и за региона като цяло, не по - малко от 30 % *съгласно предложението за изпълнение/* за последващо рециклиране и

оползотворяване от постъпващото на „вход“ при него общо тегловно количество битови отпадъци, доставено от общините Габрово и Трявна, включени в Регион Габрово.

(4) Услугата по ал. 2 ще се извършва в производствено хале, собственост на Възложителя, разположено в северозападната част от територията на регионалното депо, имот № 000255, землището на с. Гръблевци с ЕКАТТЕ 17991, със застроена площ 1342,41 м<sup>2</sup>. Площадката включва приемна зона, основна зона и складова зона

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за предварително третиране/сепариране на тон входящ /приет на площадката битов отпадък за предварително третиране/ сепариране е 67.90 (шестдесет и седем лв. и 90 ст.) лева/ тон, без ДДС която включва всички разходи по предоставянето на услугата, в това число и разходите за доставка и подготовката за експлоатация на сепариращата инсталация.

(2) Прогнозната стойност на договора е **3990000** /три милиона деветстотин и деветдесет хиляди/ лв. без вкл. ДДС

(3) Крайната стойност на договора може да бъде различна от посочената и ще се формира според реалното изпълнение на услугата за срока на договора.

Чл. 3. (1) Заплащането на отчетеното от Изпълнителя за изпълнение на услугата за изтекъл отчетен период /календарен месец/ съгласно чл. 6 (11), става при спазване следната процедура за плащане:

т. 1. По реда на следващите точки – от 2 до 6 – се извършва актуване и фактуриране поотделно за всяка от двете общини – Община Габрово и Община Трявна. Всяка от двете общини има собствен ангажимент за одобряване на издадения към нея акт (и приложенията към него), респективно – за плащането по съответната фактура.

т. 2. След края на всеки отчетен период /календарен месец/, Изпълнителят представя „Акт“ по образец (утвърден след съгласуване между страните), в който подробно са описани извършените дейности във връзка с предоставената услуга за отчетения период за всяка от общините поотделно и общо за Региона, включително :

- тегло на смесените битови отпадъци, постъпили на вход, като се диференцират количествата приети от Община Габрово и количествата приети от Община Трявна; Сумата от двете следва да е равна на количествата общо за Региона;

- тегло на сепарираните отпадъци;

- тегло на предадените за рециклиране и оползотворяване отпадъци;

- тегло на временно заскладените сепарирани отпадъци (с цел последваща преработка в рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване и др.);

- тегло на предадените за крайно обезвреждане на депо остатъчни неоползотворими отпадъци – формирани на „изход“ след сепариране;

- реално постигнат % отсортирано количество отпадъци, спрямо постъпилото количество на вход ( с цел рециклиране и оползотворяване), което остава собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

т. 3. Към акта се прилагат писмени справки (извадки), подкрепящи горепосочените данни (вида на които се определя след съгласуване между страните);

т. 4. В срок до 10 (десет) работни дни след предоставяне на акта, той се разглежда и ако в рамките на този срок не бъдат отправени писмени възражения до Изпълнителя, счита се, че актът е приет.

При наличие на възражение по акта и/или придружаващите го документи, Изпълнителят в срок от три работни дни след получаването му следва да извърши изисканите допълнения, корекции или уточнения и да ги представи.

т. 5. Въз основа на приет и одобрен акт, Изпълнителят издава фактури.

т. 6. Заплащането на Изпълнителя се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни от получаване на фактура по банков път по сметка, посочена от Изпълнителя:

ТБ Алианц Банк България АД

IBAN: BG3 Заличено обстоятелство

BIC: BUI на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(2) Ако в резултат на извършената услуга за всяка календарна година, изпълнителят отдели/ отсортира чрез сепариране за всяка една от Община Габрово, Община Трявна и за региона като цяло, от 3 до 5 процента повече от посочения в чл. 1, ал. 3 процент за последващо рециклиране и оползотворяване от постъпващото на „вход“ при него общо топлинно количество битови отпадъци, доставено от общините Габрово и Трявна, включени в Регион Габрово, за посочения период Възложителят заплаща допълнително 5 000 лв. без ДДС.

(3) Ако в резултат на извършената услуга за всяка календарна година, изпълнителят отдели/ отсортира чрез сепариране за всяка една от Община Габрово, Община Трявна и за региона като цяло, повече от 5 процента от посочения в чл. 1, ал. 3 процент за последващо рециклиране и оползотворяване от постъпващото на „вход“ при него общо топлинно количество битови отпадъци, доставено от общините Габрово и Трявна, включени в Регион Габрово, за посочения период Възложителят заплаща допълнително 10 000 лв. без ДДС.

(4) Заплащането по ал. 2 и 3 се извършва от всяка една от двете общини пропорционално на третираните от изпълнителя отпадъци.

### III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. Този Договор влиза в сила от датата на неговото сключване и е със срок на действие 36 месеца, считано от датата на получаване на писмено уведомление от Възложителя за стартиране на дейностите, предмет на договора.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право :

(1) Да иска от Възложителя необходимото съдействие и информация за изпълнение на услугата – предмет на Договора, включително по всякакви допълнителни нормативни изисквания и задължения, необходими за изпълнение на целите на Регион Габрово по чл. 31 (1), т. 1 от ЗУО и по чл. 1, (2) от настоящият Договор.

(2) Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията и сроковете, предвидени в него.

(3) Отсортираните годни за рециклиране и оползотворяване отпадъци, получени на „изход сепарираща инсталация“ – са собственост на Изпълнителя. С тях той се разпорежда съобразно собствените си интереси.

(4) Изпълнителят има право да предлага решения, които биха довели до оптимизиране дейностите по изпълнение на настоящия договор, като например рекламно-образователни кампании, подобряване на организираната система за събиране и извозване на битови отпадъци и т. н. След съгласуването им с Възложителя той ги привежда в изпълнение.

(5) Изпълнителят може да извършва третиране на отпадъци от други региони и/или трети страни единствено и само с изричното знание и одобрение на Възложителя.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълнява услугата - предмет на Договора, съобразно описанието, съдържащо се в неговата оферта (техническа и ценова), спазвайки екологичните и други изисквания на Българското законодателство, отнасящи се до изпълнението на услугата по Договора.

(2) В срок от **90 дни** /съгласно предложението за изпълнение/ след получаването на писмено уведомление от Възложителя за стартиране на дейностите, предмет на договора, в това число:

1. Срок от 76 дни /съгласно предложението за изпълнение/ да достави, монтира и настрои сепариращата инсталация и останалото техническо оборудване върху площадката, посочена в чл.1, ал.4 на настоящия договор, осигуряваща извличане на полезни суровини от битов отпадък минимум 15 броя /съгласно предложението за изпълнение/ във вид на оползотворяеми фракции.

2. Срок от 14 дни /съгласно предложението за изпълнение/ след изтичане на срока по предходната точка да извърши пробни тестове, осигури работен персонал и въведе в експлоатация инсталацията за третиране на отпадъци

(3) Да отделя/отсортира чрез сепариране не по-малко от **30 %** отпадъци годишно за последващо рециклиране и оползотворяване спрямо постъпилите на „вход“ от общото тегловно количество битов отпадък за съответния отчетен период, доставен от Регион Габрово. Заскладените за временно съхранение, с цел предаване за рециклиране и оползотворяване отпадъци се считат за сепарирани.

(4) Да осигурява предаване на сепарирани отпадъци за последваща преработка (вкл. рециклиране, термично оползотворяване и др.) на рециклиращи, оползотворяващи и др. преработвателни предприятия, притежаващи съответното разрешително за дейности с отпадъци издадено по реда на ЗУО.

(5) Да осигурява за собствена сметка претеглянето на негодните остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарацията) и тяхното транспортиране до регионалния участък от клетката за депониране на неопасни отпадъци от Регион Габрово (находящ се в рамките на имот № 000255, землището на с. Гръблевци, община Габрово), като дейностите по тяхната обработка и крайно обезвреждане в депо са за сметка на Възложителя.

(6) Да осигурява свой представител при претеглянето на постъпващия на „вход“ в РСУОРГ смесен битов отпадък (доставен от общините Габрово и Трявна), на електронна платформена везна, която е собственост на Възложителя.

(7) Да не допуска замърсяване с отпадъци на територията извън площадката за предварително третиране, както и да извършва ежедневно почистване на самата площадка.

(8) Да не складира/съхранява балирани отпадъци, извън обособената зона за съхранение на материали;

(9) Да извършва складирането/съхранението на материали, които не могат да бъдат балирани (напр. стъкло, метали и др.) само в специализирани контейнери, ясно обозначени с код и наименование на отпадъка.

(10) Да предоставя на Община Габрово и на Община Трявна пълна информация за водената от него индивидуална отчетност по отношение на количествата отпадъци преминали на „вход-сепарация“ и на „изход - след сепарация“, както и информация за степента на изпълнение на крайната цел на обществената поръчката (посочена в Техническата спецификация от тръжната документация на Възложителя), в т. ч. следва да предоставя информация за водената от него самостоятелна „отчетна книга“, относно дейностите на площадката за предварително третиране на отпадъци (съгласно чл. 44 (1) от ЗУО) и „годишните отчети по отпадъците“ (изготвени от него в изпълнение на чл. 44 (6) от ЗУО) - екземпляр от които следва да предоставя на Възложителя, преди изпращането им в ИАОС.

(11) Да представя на Община Габрово и на Община Трявна ежемесечни отчети (акт с приложенията към него по реда на чл. 3).

Отчетите се представят на Община Габрово и на Община Трявна в срок до 15 число на месеца, следващ месеца за който се отнася отчета.

(12) Да уведомява незабавно Община Габрово и Община Трявна при възникване на технически проблем на сепариращата инсталация (свързан с авария/ремонт/подмяна на дефектирала част и пр.), относно характера, срока и начина на отстраняването ѝ, като съблюдава и спазва сроковете за реакция посочени в неговата Техническа оферта.

(13) Да урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудово-правни отношения и спазване на изискванията на КТ и ЗЗБУТ.

(14) Да осигурява достъп и да оказва съдействие на Възложителя (или на негови представители в това число и на представители на Община Трявна като партньор в Регионалното сдружение) при извършване на контрол на услугата, както и да му представи при поискване цялата налична документация, свързана с изпълнението на Договора.

(15) Да информира Възложителя за всяка планирана инспекция от други външни контролни органи на площадката за предварително третиране.

(16) Да осигурява свой екип от обучени работници и специалисти при провеждането на всички необходими проби/изпитвания на техническото оборудване на изградената от него площадката за предварително третиране на битови отпадъци от Регион Габрово, като поеме за своя сметка всички разходи във връзка с пробите/изпитванията и осигури всички необходими условия за тяхното извършване.

(17) Да обезпечава битовите и санитарно-хигиенните условия на персонала на площадката, чрез осигуряване на подходящи съоръжения/контейнери.

(18) Да се придържа към всички приложими технически стандарти и норми, закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на Договора, в т.ч. за извършване на дейности по третиране на отпадъци на площадката, разположена на територията Регионално депо за неопасни отпадъци- Габрово, следва да се снабди по реда на ЗУО с разрешение за дейността Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци.

(19) Да издава фактури на Община Габрово и на Община Трявна, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание и вписва в тях - №/дата на настоящия Договор.

(20) Да опазва, поддържа и възстановява предоставеното му от възложителя имущество.

(21) Да изпълнява Договора с грижата на добър търговец при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в областта.

За тази цел Изпълнителят трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на Договора.

(22) Да не разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод сключването и изпълнението на този Договор.

(23) Да предлага, съдейства и осъществява съвместно с Възложителя, дейности свързани с кампании за разделното събиране на отпадъците сред населението на общините Габрово и Трявна.

(24) Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 10 работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок. (ако е приложимо).

(25) След прекратяване на договора и писмено уведомление от Възложителя, да демонтира инсталацията и освободи площадката по чл. 1, ал.4 в срок до 40 (четиридесет) календарни дни.

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

(1) Да получи изпълнението на уговорената с настоящия договор услуга в сроковете и при условията на същия;

(2) При поискване да получават информация за хода на изпълнението по Договора;

(3) Да осъществява мониторинг по смисъла на ЗУО и оперативен контрол за правилното и ефективно изпълнение предмета на договора, включително да извършват проверки на място, без да затрудняват създадената от Изпълнителя организация.

(4) Да иска отстраняването на констатираните недостатъци и пропуски в рамките на предмета на договора, както и допълването и отстраняването им в рамките на определени от тях срокове, чрез писмено предупреждение за това.

(5) да извършва анализ на отпадъка на „изход“ образуван след предварително третиране/сепариране, за определяне на % неотделени рециклируеми материали, спрямо общото количество на „изход“.

#### **Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава :**

(1) Да осигурява за своя сметка и посредством собствена организация постъпването на „вход“ на площадката на сепариращата инсталация битови отпадъци, подлежащи на предварително третиране.

(2) Да осигурява за своя сметка и посредством собствена организация електронна платформена автомобилна везна, на която постъпващите на „вход“ в РСУОРГ събрани битови отпадъци от Регион Габрово да бъдат претегляни и регистрирани по електронен път. Той следва да води регистър с две отделни партиди, в които се записват сметоизвозните автомобили и разтоварените количества отпадъци поотделно за всяка от общините – Габрово и Трявна. Изпълнителят може да осигурява свой представител, който да следи и отразява действията по тази алинея.

(3) Всяка една от Общините – Габрово и Трявна да заплащат на Изпълнителя уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на този Договор.

(4) Да осигурява на Изпълнителя съответната информация и всички налични документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия Договор задължения.

(5) Да осигурява достъп на специалисти на Изпълнителя до конкретно посочено от него място в рамките на имот № 000255 в землището на с. Гръблевци, с ЕКАТТЕ: 179911 Община Габрово за разполагане и пускане на сепариращата инсталация и на прилежащото към нея техническо оборудване в експлоатация.

(6) В срок от десет работни дни от подписване на договора писмено да уведоми Изпълнителя за длъжностните лица, които ще изпълняват контрола по изпълнението на договора и подписването на съответните протоколи, актове и документи (съответно за Община Габрово и Община Трявна), като се задължава да го информира незабавно и за евентуални промени на длъжностните лица, които отговарят за това.

(7) Да поема за своя сметка разходите за депониране на негодните остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарация), предадени от Изпълнителя за крайно обезвреждане в регионалното съоръжение находящо се на територията на РСУОРГ.

#### **V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл.9. (1)** Към момента на сключване на настоящия договор Изпълнителят не предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на дейностите, предмет на възлагане.

(2) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска при необходимост и при спазване условията по чл. 66, ал. 14 – 15 от ЗОП. При тези случаи документите по чл. 66, ал. 15 от ЗОП стават неразделна част от договора.

(3) Подизпълнители: към момента на сключване на договора - *неприложимо*

(4) Изпълнителят отговаря за действията или бездействията на трети лица – подизпълнители, в случай, че ползва такива, като за свои действия.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 10. (1)** При сключване на договора Изпълнителят се задължава да представи документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 119700 (*сто и деветнадесет хиляди и седемстотин*) лв., представляваща 3 % от стойността на договора по чл. 2, ал. 2, при условията на чл. 111 от ЗОП.

(2) Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: ДСК ЕАД – Финансов център Габрово

Банков код (BIC): STSABGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 52 STSA 9300 3305 016 910

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

(3) Когато Изпълнителят представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, която е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срока на действие на Договора по чл. 4, плюс 60 /шестдесет/ дни.

т.1 Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

т.2 Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(4) **Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора по чл. 4, плюс 60 /шестдесет/ дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка.

Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(5) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора /или остатъка от нея/ по чл. 10, ал. 1 в срок от 60 (*шестдесет*) дни, след изтичане на срока на Договора, посочен в чл. 4, но не преди да са изпълнени задълженията по чл. 6, ал. 25 или чл. 11, ал. 1 от договора.

(6) Възложителят задържа и усвоява гаранцията за изпълнение на Договора по чл. 10, ал. 1 при условие че изпълнителят отказва да изпълни задълженията си по чл. 6, ал. 25 от договора.

**Чл.11 (1)** Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

(2) Възложителят има право да усвои изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на

Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя.

(3) Възложителят има право да усвоява от сумите по гаранциите за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(4) В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (*пет*) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл.10,(1), като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера, уговорен в чл.10,(1).

(5) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

## VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

**Чл. 12.** За неизпълнение на задължението по чл. 1, ал. 3 – за всяка една от Община Габрово и Община Грявна и за региона като цяло, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5% от получените през съответната година плащания.

**Чл.13.** В случай, че Възложителят констатира нарушения по чл.6, (1); (5); (7); (8); (9); (10); (14); от настоящия договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 100 (*сто*) лева за всяко нарушение.

**Чл.14.** В случай, че Изпълнителят не изпълни задължението си по чл.6, (2) от настоящия договор, дължи на Възложителя неустойка в размер на 1000 (*хиляда*) лева за всеки ден забава.

**Чл. 15.** Ако Изпълнителят не изпълни задължението си по чл. 6, ал. 25 той дължи обезщетение на Възложителя в размер на 1000 лв. за всеки ден забава.

**Чл. 16.** Ако Възложителят не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на Изпълнителя в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

**Чл. 17.** В случай, че Договорът бъде прекратен по вина на някоя от страните, виновната страна дължи на изправната обезщетение в пълния размер на действително претърпените вреди и пропуснати ползи.

**Чл. 18. (1)** Всяко нарушение по този договор, с изкл. на това по чл. 6, ал. 3 се документира с констативен протокол, с описание на нарушението и датата на извършването му, който се подписва от представители на двете страни;

(2) Възложителят уведомява писмено изпълнителя за начислените и дължимите неустойки, като посочва условия и срок за плащането им. Ако изпълнителят не внесе дължимите неустойки в посочения срок, Възложителят има право да прихване същите от следващото дължимо плащане.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 19. (1)** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на уговорения срок в приложимия случай и с изпълнение на всички задължения на страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да предостави доказателства по възможност;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;



2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя.

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. всяка от страните може да прекрати договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора.

(3) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора. Развалянето на договора става при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(4) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на дейностите, предмет на договора в срок до **30 дни**, считано от датата на получаване на писменото уведомление за стартиране на дейностите по договора;

2. забава с повече от **10 дни** на изпълнението на задължението по чл. 6, (2) от настоящия договор, независимо от начисляването на неустойка по чл. 14 ако е налице,

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на дейностите, предмет на договора за повече от **8 дни** без обективни причини.

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката /Техническите спецификации и предложението за изпълнение/.

4. Системно неизпълнение /повече от три пъти/ на задължения по договора.

(5) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време;

(6) Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП.

(7) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

## IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 20. (1)** Никоя страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа,

персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

## **Х. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 21.** Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват каквато и да е информация относно финансовите си, икономически и други отношения, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

**Чл. 22.** За неуредени от настоящия договор въпроси ще се прилагат съответните разпоредби от ЗЗД, ТЗ и ЗОП. Ако някоя разпоредба от настоящия договор е или стане недействителна, договарът остава действителен в останалата си част.

В този смисъл недействителната разпоредба трябва да бъде тълкувана от страните по начин, който да позволява постигането на целта, която е била поставена в тази разпоредба, в духа и смисъла на целия договор.

**Чл. 23. (1)** Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване на електронно потвърждение за получаване на изпратено по електронен път известие или 24 часа след датата на изпращане на електронното известие – при изпращане по електронен път.

**Чл. 24. (1)** За целите на настоящия Договор валидни адреси и информация за контакт между страните са :

### **За Изпълнителя :**

Лице за контакт : Стоян Хаджиев

Адрес : гр. Пловдив, ул. „Горно броди” № 17

Тел. : 0899 855958

Факс : 032/594051

e-mail : office@evasto2000.com

**За Възложителя:**

Лице за контакт : Даниела Димитрова  
Адрес : гр. Габрово, пл. Възраждане 3  
Тел. : 0885099519  
Факс : 066 809371  
e-mail : [dimitrova@gabrovo.bg](mailto:dimitrova@gabrovo.bg)

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в десетдневен (10) срок от промяната.

**Чл. 25.** Представената от Изпълнителя оферта, заедно с всички документи за участие в процедурата, както и техническата спецификация на Възложителя за изпълнението на поръчката, представляват неразделна част от настоящия договор и са изрично посочени като Приложения към него по-долу.

**Чл. 26.** Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 2 (два) за Община Габрово, 1 (един) за Община Трявна и 1 (един) за Изпълнителя.

**ПРИЛОЖЕНИЯ :**

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Оферта на Изпълнителя – Техническо и Ценово предложение.

**За Възложителя:**

Таня Христова  
Кмет на Община Габрово



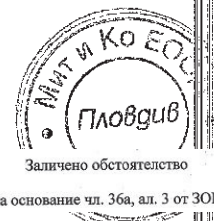
Силвия Кръстева  
Кмет на Община Трявна

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**За Изпълнителя:**

МИТ И КО ЕООД  
Митко Хаджимов  
Угря Балван



Съгласували :

Матина Керемидчиева - директор на Община Габрово

Маринела Гочева - гл. счетоводител при Община Трявна

Тодор Попов - гл. юриконсулт отдел „Правен“ при Община Габ

Стефана Гечева - юриконсулт при Община Трявна

Даниела Димитрова - директор ОП РДНО - Габрово

Заличено обстоятелство на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"*

от „Мит и ко“ ЕООД

*/наименование на участника/*

ЕИК 200021701, представляван от Митко Стоянов Хаджиев

адрес: гр. Пловдив, ул. „Милеви скали“ №6, ап. 35, тел: 0899855958, Факс 032 594 051, E-mail: evasto2000@abv.bg, office@evasto2000.com

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет:

*Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"*

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на документацията. Предлагаме цена за предварително третиране/сепариране за тон входящ (приет) на площадката битов отпадък както следва:

**67,90 лева/тон без включен ДДС**

*/словом : шестдесет и седем лева и деветдесет ст./.*

или

**81,48 лева/тон с включен ДДС**

*/словом : осемдесет и един лева и четиридесет и осем ст./.*

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Заявяваме, че предложената от нас в настоящото Ценово предложение цена, съобразена с условията на възложителя, поставени в документацията, не подлежи на промяна за целия срок на действие на договора.

При така предложената от нас цена в нашата ценова оферта, сме включили всички разходи, свързани с организацията и качествено изпълнение на поръчката, в т.ч., но не само доставката, монтажа и пускането в експлоатация на сепариращата инсталация и всички експлоатационни разходи обезпечаващи нормалния режим на работа на площадката (производственото хале) за предварително третиране на отпадъци (в т.ч. за транспортиране на негодните остатъчни отпадъци, формирани на „изход“ след сепарацията - през платформена електронна везна – до основната клетка на депото и за транспортиране на отделените фракции до съответните инсталации за рециклиране или оползотворяване).

Приемаме предложените от Вас финансови условия и схема на плащане по настоящата поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в цяло съответствие с гореописаната оферта.

Дата : 22.01.2020 г.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ :**

*инж. Митко Хаджиев, управител*

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ДО  
ОБЩИНА ГАБРОВО  
пл. "ВЪЗРАЖДАНЕ" № 3  
гр. ГАБРОВО 5300

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"*

от „Мит и ко“ ЕООД

*/наименование на участника/*

ЕИК 200021701, представляван от Митко Стоянов Хаджиев

адрес: гр. Пловдив, ул. „Милеви скали“ №6, ап. 35, тел: 0898585647, Факс 032594051, Е\_mail: [evasto2000@abv.bg](mailto:evasto2000@abv.bg), [office@evasto2000.com](mailto:office@evasto2000.com),

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка по обявената от Вас процедура, съобразено с Техническата спецификация.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с нашата оферта и Вашите изисквания. Подробна информация за дейностите, организацията и оборудването при изпълнение на предмета на поръчката са подробно описани в

Техническото предложение, показано в табличната форма.



1. ПРЕДАВАЩ ПОДХОД ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Описание на организацията на работа на площадката за предварително третиране/сепариране на отпадъци, по функционални зони за осигуряване като минимум на основни етапи по: приемане на битови отпадъци; третиране/сепариране на битови отпадъци; съхранение на осепарирания материал до предаването им на крайна преработвателни (както: рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване и др.).

а) приемна зона за разтоварване на постъпващите отпадъци, с информация за разположеното на нея оборудване, в изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, както следва:

1а. Приемната зона за разтоварване на отпадъци (разделена на клетки за приемане на битови отпадъци от община Габрово и битови отпадъци от община Трявна)

1а./ В Приемната зона за разтоварване на отпадъци (разделена на клетки за приемане на битови отпадъци от община Габрово и битови отпадъци от община Трявна) битовият отпадък ще се приема както следва: След претегляне отпадъкът ще се приема в съответните клетки за общините Габрово и Трявна. Посредством член товарач отпадъкът ще се прибрутва с цел да се оптимизира обемът му в приемните клетки. С оглед на безопасността на работа и контрола, както и съобразно размерите на приемното помещение няма да се допуска разтоварването на два камиона едновременно. След разтоварване на камионите те отново ще се претеглят с цел да се определи количеството на отпадъка от всяка община. Кантарните бележки от претеглянето ще се завеждат в книга за приетите отпадъци за всяка смяна, като по този начин ще се води отчетност за входа. В случай, че се установят камиони с течни или горящи отпадъци те ще се отклонят от приемната зона до съгласувано с възложителя място на територията на депото. Приемната зона ще се оборудва с постоянно видео наблюдение, което ще бъде изведено до работното помещение на оператора/технолога и/или началник смяната на инсталацията. Ще бъде изградено противопожарно табло. През летните месеци или в случаите, когато бъде докаран престоял и силно миришещ отпадък допускаме да го третираме за насекоми или с ароматизатори. Предвиждаме и регулярна дезинфекция и дератизация на приемното помещение. В приемното

помещение ще оперира челен товарач. Водачът на челния товарач освен технологичните изисквания за работата на машината и технологичните изисквания за работата на инсталацията ще бъде инструктиран и с дължествена характеристика в която ще залегнат и всички по-горе дейности, които списахме. Допускаме в приемната зона да разположим като работни места двама общи работници за отделине на отпадъци, които не би следвало да попадат на сепариране, например едро габаритни отпадъци, автомобилни гуми, части от мебели, мокети, пластмаси, балагуми, строителни отпадъци и др. *Моля попълнете тук!*

б) основна зона за осъществяване на услугата по предварително третиране на отпадъци, с информация за разположеното на нея оборудване и описание подробно всички видове технологични процеси, вкл.:

- сепарация на материали за последващо рециклиране и оползотворяване и оползотворяване, с данни за броя на работните места и предвидените смени на работа за нуждите на настоящата поръчка;
- пресоване, балиране и др. (в случаите когато е приложимо) на отделените отпадъчни фракции, годни за последващо рециклиране и/или оползотворяване;

в изкълените на техническите изисквания на Възложителя, както следва:

**Предложение на Участника**

16. В основната зона трябва да са инсталирани всички съоръжения от техническото оборудване, свързано със сепарирането на отпадъци (като транспортни ленти, магнитни или други сепаратори, честотни преобразователи за регулиране скоростта на подаване на отпадъците и пр.).

16. В основната зона ще са инсталирани, както следва

- Захранващ приемен бункер с честотен регулатор;
- Гумено лентов транспортър за захранване на тръскащо вибрационно сито;
- Тръскащо вибрационно сито с линия за разделяне на подситова фракция 0-70 мм и надситова фракция над 70 мм
- Гумено лентов транспортър за подситова фракция с феромагнитен сепаратор;
- Гумено лентов транспортър(лопаткова или шевронна) за надситова фракция с честотен регулатор;
- Сортировъчна кабина с сортировъчна лента. Кабината ще е климатизирана с осветление и с метални улей с клапи за отсортираните отпадъци. Към сортировъчната кабина ще има

следното оборудване:

- Отвеждащи гумено лентови транспортёри – 6 бр. за отвеждане на суровините (хартия, фолио – LDPE/HDPE, RDF, PET-бял/цветен) за балиране.
- Метални контейнери изработени по размер за суровините, които няма да се балират - рециклируеми материали - стъкло, феромагнитни и цветни метали, строителни отпадъци, ИУЕЕО, твърди пластмаси;
- Автоматична хоризонтална преса с верижно лентов транспортёр;
- Гумено лентов транспортёр за отвеждане на остатъка от сепариращата лента с феромагнитен сепаратор;
- Мултилифт контейнери;
- Мотокар оборудван с щипка за захващане на балите и транспортирането им до зоната за временно съхранение. Мотокарът ще се използва и за товарене на при експедиция с цел оползотворяване на балираните отпадъци, освен щипката мотокарът ще бъде оборудван и с вилца за преместване и изпразване на контейнерите с отсортирани материали, които не се балират;

*/моля потвърдете тук/*

2.6. Същността дейност по сепарирането на отпадъка трябва да е в затворено помещение с отделно обособени „вход“ и „изход“ в двата края на помещението и с осигурено естествено и изкуствено осветление, и климатизация.

25./ Същността дейност по сепарирането на отпадъка се извършва както следва:

На мястото на изсипване на отпадъците преди постъпването им за сепариране, чрез двама работници ще се отделят някои видове отпадъци които не би следвало да попадат на лентата за сепариране, например едро габаритни отпадъци, автомобилни гуми, части от мебели, мокети, пластмаси, балатуми, строителни отпадъци и др. Очакваме отделените количества отпадъци на мястото за изсипване в приемните бункери отделените количества да са не повече от 3% спрямо входа. Чрез член товарач отпадъците от приемната зона се подават в дозирацията бункер. Ролята на дозирация бункер е да подават равномерни количества отпадъци към тръскащо вибрационното сито, както и да осигури непрекъсваемост на потока отпадъци, който се подава на порции от челния товарач. Постъпилите отпадъци в ситото се разделят на два потока: подситова фракция с размер от 0 – 70 мм и надситова фракция над 70 мм. Надситовата фракция си извежда на страни от общия поток

над 70 мм. Надситовата фракция си извежда на страни от общия поток



отпадъци и нашите очаквания са да е около 30% спрямо входа. Тя съдържа основно органика/над 70%/, инертни материали, включвания от пластмаси и метал. От тази фракция единствено е рентабилно да се отделят феро металите посредством магнит. Отделените метали ще са около 0,5% спрямо входа и ще се предават за рециклиране. Останалото количество от подситовата фракция ще бъде изведена в мулти лифт контейнер чрез гумено лентов транспортър извън помещението и на този етап ще се подава за обезвреждане чрез депониране след претегляне.

Наситовата фракция чрез лопатков или шеронен гумено лентов транспортър ще постъпва на сепариращата лента в сортировъчната кабина. В кабината ще бъдат обособени общо 16 работни места, по две от всяка страна на сортировъчната лента. Предвиждаме по две средупложни позиции за следните суровини, които ще се балират и ще се сортират в общ бункер всяка: хартия, фолио - LDPE, фолио - HDPE, RDF, PET-бял, PET -цветен. При напълване на всеки един от бункерите под сепариращата кабина, посредством хоризонтални гумено лентови транспортъри, отпадъците ще се подават за балиране и от там ще се съхраняват временно до предаването им за рециклиране или оползотворяване. Последните четири позиции на сепариращата лента ще са за суровини, които не се балират като стъкло, (феромагнитни и цветни метали, включително и ИУБЕО) - ще се събира заедно/, строителни отпадъци, твърди пластмаси. Тези отпадъци посредством улеите на сортировъчната кабината ще постъпват в специални изработени по размер метални контейнери и чрез мотокара ще се извозват и пресипват до по-големите мултилифт контейнери, като от там при събиране на количества за поне една транспортна единица ще се предават за рециклиране. Тъй като тези отпадъци не се влияят от атмосферните условия могат да се съхраняват на открито на подходящо място на площадката на депото, което ще се съгласува с възложителя.

Предвиждаме в сортировъчната кабина да разположим и 120 - 240 литрови леки пластмасови контейнери зад гърба на работниците от последните 4 позиции, които да се използват за алуминиеви кенове, електрическо оборудване и цветни метали, както и HDPE бутилки. Разделените отпадъци от тези контейнери в края на всяка дневна смяна ще се балират /HDPE бутилките/ или съхраняват в мулти лифт контейнери до предаването им за оползотворяване. Очакваните количества отсортиране в сортировъчната кабина са около 7-10% за рециклиране спрямо входа на инсталацията и около 18-30% (RDF) за

оползотворяване чрез изгаряне и оползотворяване на енергията.

След сортировъчната лента остатъкът от отпадък чрез пресипка и чрез гумено лентов транспортър постъпва в мултилифт контейнер или друго транспортно средство се претеглят и се обезвреждат чрез депониране на регионалното депо на общините Габрово и Трявна. На пресипката на извеждащият гумено лентов транспортър ще се монтира феромагнит за феро метали. Очакваните количества метали от този магнит са около 0,5% спрямо входа, които ще се предават заедно останалите ферометали за рециклиране.

Всички помещения ще бъдат предвидени да могат да работят с изкуствена светлина, като в същото време при изграждането на цялото съоръжение ще бъде съобразено и достъпа на естествена светлина да е в максимално възможна и достатъчна степен. Предлагащата и описана от нас технология на сепариране ще има ясно обособени вход и изходи (за отсортираните отпадъци) на инсталацията, така че да може да не се допуска смесване и да може да се контролира не само теловоно, но и визуално всеки един от потоците по пътя на отпадъка.

*/моля попълнете тук/*

**3.б. Броят на постове за отделене на оползотворимите материали трябва да бъде съобразен, както с броят на видовете отпадъци, които трябва да се сепарират и отделят от общия поток смесени битови отпадъци - постъпващи на „вход“ за сепарация, така и с техните количества.**

**3б./ Броят на постове за отделене на оползотворимите материали е следният:**

Предвиждаме общо 16 работни места разположени от двете страни на сепариращата лента -  $2 \times 8 = 16$ . Нашето предложение за броя на постове е съобразено с както с вида и количествата на отпадъците, така и да можем да изпълним в най-голяма степен задачите на възложителя община Габрово, така че да може да се постигне максимално висок процент на отсротиране при оптимална цена за гон-третиран отпадък.

*/моля попълнете тук/*

**4.б. Да се предложат Решения за отделене и на други фракции (фракции с високо съдържание на органика и /или биофрагментни отпадъци, жергта и др.), от общия поток битови отпадъци.**

**4.б Предложенияте от нас РЕШЕНИЯ за отделенето и на други фракции от общия поток битови отпадъци се заключават в следното:**  
Разполагане на допълнителни спомагателни контейнери до приемната зона или на подходящи места в сортировъчната кабина. Включително и за опасни отпадъци, като батерии и акумулатори. Тъй като морфологията на отпадъците е динамичен процес и се влияе както от жизнения стандарт и потреблението на хората, така и от нови видове стоки и технологии, които навлизат на пазара и след приключване на експлоатационният им

срок се превръщат в отпадък (напр. мобилни телефони, таблетки и др.). По тази причина ние ще водим ежедневни и ежемесечни наблюдения върху състава на отпадъка който е на изхода на инсталацията и в случай на отпадъци, които биха могли да са в значителни количества и е възможна тяхната последваща преработка съгласувано с възложителя бихме могли лесно да промениме вида на отпадъците като технологично задание за отсортиране.

*/моля попълнете тук/*

5.б. Да се предложи Решение за отделяне на видове отпадъци от общия поток битови отпадъци за производство на RDF.

5.б. Предложението от нас **РЕШЕНИЕ** з за отделяне на видове отпадъци от общия поток битови отпадъци за **производство на RDF е следното:** Едро габаритни горими отпадъци, като килими, мокети, завеси, и други ще се отделят при възможност още на входа на инсталацията на мястото на изсипване и на края на всяка смяна ще се балираг. Останалите количества горими отпадъци, които не стават за рециклиране ще се сепарират на сортировъчната лента и ще се балираг. Горимите отпадъци за производство на RDF не трябва да имат повече от 1 % ПВЦ заради съдържанието на хлор, но всички останали отпадъци които са негодни за рециклиране и са висока калоричност ще бъдат зададени в производствения режим за отсортиране. Това са най-вече отпадъци от пластмаси/замърсени фолиа, полиестерен и полипропиленов текстил и твърди пластмаси, дрехи, обувки, чанти, памучен текстил и др.

*/моля попълнете тук/*

5.б. Да се предложи **РЕШЕНИЕ** за отвеждането на сепарираниите отпадъчни суровини от съдовете, разположени под кабината за сепарирание - до машините за компактиране (в т.ч. за пресоване, балиране и др., когато е приложимо) и решение за тяхното насипно съхранение (в случаите, когато не подлежат на балиране).

5.б. Предложението от нас **РЕШЕНИЕ** за отвеждането на сепарираниите отпадъчни суровини от съдовете, разположени под кабината за сепарирание - до машините за компактиране (в т.ч. за пресоване, балиране и др., когато е приложимо) и за тяхното насипно съхранение (в случаите, когато не подлежат на балиране) се заключава в следното:

В т. 2 б описахмс, че под сепариращата кабина ще имаме 6 броя хоризонтални ленти, които ще подават отпадъка от всеки бункер кам верижен лентов транспортър, който ще захранва автоматична, хоризонтална пресата за балиране. Освен това сме предвидили за последните позиции четири метални контейнера, които ще са изработени по размер и с възможност за тяхното обслужване с мотокар оборудван със специализирана вилница позволяваща тяхното изсипване в по-големи мулти лифт контейнери.

*/моля попълнете тук/*

7.б. Да се предложи РЕШЕНИЕ за отвеждането, събирането, претеглянето, транспортирането и предаването на Възложителя на сепарираниите неоползотворими остатъчни отпадъци, получени на „изход-сепарация“

7.б. Предложено от нас РЕШЕНИЕ за отвеждане, събиране, претегляне, транспортиране и предаване на Възложителя на сепарираниите неоползотворими остатъчни отпадъци, получени на „изход-сепарация“ включва следното:

Изходът на инсталацията се осъществява посредством изходящ гумено лентов транспортьор чрез пресика от сортировъчната кабина. Отпадакъм ще постъпва или в мулти лифт контейнер или в друго транспортно средство – напр. Камин, след което предвиждаме да се претегля на кантара на възложителя, който за регионалното депо, след което да се предаде на възложителя.

/моля потвърдете тук/

в) складова зона за временно съхранение на сепарираниите отпадъци, с информация за разположеното на нея оборудване, в изпълнение на техническите изисквания на Възложителя, както следва:

1в./ Складовата зона е обособена като закрыта площ. Следва да бъде снабдена с подходящо техническо оборудване позволяващо месното и прецизно претегляне на сепарираниите отпадъци, подреждане и временно съхранение, до момента на тяхното натоварване, транспортиране и предаване на крайни преработватели (како: рециклиращи предприятия, инсталации за термично оползотворяване и др.).

1в./

Балираните отпадъци, както и отпадъците не могат да се съхраняват на открито ще бъдат подредени на отделни ясно разделени фигури, като предвидително ще се знаят техните количества, тъй като ще се претеглят на доставена от нас електронна платформа везна с възможност за теглене до 1 тон. По този начин всяка бала с отсортиран отпадък ще се заскладава и ще се знаят наличните в склада количества. При достигането на една транспортна единица ще се организира екопедия. Трябва да се вземе в предвид обаче, че крайните преработватели и рециклиращи предприятия работят и приемат отпадъците с тяхни авто кантари и в този случай биха възникнали кантарни разлики.

Отпадъците, които ще са в насипно състояние и ще се съхраняват в мулти лифт контейнери могат да се съхраняват на открито и в този случай ще съгласуваме с възложителя местата на тяхното разполагане.

/моля потвърдете тук/

1.2. Прилична технологична схема на работа на предложената от участника инсталация за предварително третиране (сепарирание), онагледяваща процеса на работа на предложената от участника инсталация за предварително третиране (сепарирание),

Обяснителната записка трябва да съдържа и част "масов баланс", от която да е видно постигането на изискваните от Възложителя капацитет, параметри на работа и цели.

Приложение 1 /моля попълнете тук/

1.3. Предложението за общия брой на работещите на площадката за предварително третиране на отпадъци - по видове специалности и тяхната заетост по време на изпълнение на дейностите по предмета на тържбата, технологичен персонал с конкретни функции и ясен организационен график за работа на сепараторната инсталация и на прилежащото към нея основно и спомагателно техническо оборудване:

| Наименование на длъжността         | брой | Образование | Основни задължения   |
|------------------------------------|------|-------------|--|
| Ръководител - Технолог/Експерт     | 1    | Висше       | Ръководи и организира работата на цялата инсталация. Изготвя месечни и годишни планове, разчети, отчети и комултира с представителите на възложителя ежедневно при изпълнение на договора с възложителя. Следи и организира доставката на консумативи, резервни части, ежемесечната поддръжка и годишните планови ремонти. |
| Оперативен счетоводител<br>домикин | 1    | Средно      | Организира и води отчетност за работни заплати, отделени суровини, складови наличности.  |
| Началник смяна                     | 1    | Средно      | Ръководи и организира технологичния процес на инсталацията.  |
| Електро-механо инженер             | 2    | Средно      | Организира, използва и извършва ежедневно наблюдение на работата на машините и съоръжения съгласно техната инструкция за експлоатация, както и ежедневни и годишни планове ремонти и поддръжка.  |
| Оператор преса                     | 1    | Средно      | Управлява работата на автоматичната хоризонтална преса. Следи за правилната поддръжка и експлоатация на съоръжението.  |
| Сертировачи                        | 16   | Основен     | Обезпечават отделието на суровини на сепараторната лента, както и други дейности при организация на работата на инсталацията под ръководството на началник смяната.  |
| Общи работници                     | 2    | Основен     | Обезпечават отделието на суровини на мястото на излизване в приемната зона, както и други дейности при организацията на работата на инсталацията под ръководството на началник смяната.  |
| Фабрицист                          | 1    | Средно      | Управлява челия товарач. Отговаря за присмането на отпадъците и захранването на дозирания бункер.  |
| Мотокарис                          | 1    | Средно      | Управлява металните контейнери, както и ватоварването на камиони при експедицията на суровини.   |
| Шефър                              | 1    | Средно      | Управлява мулти лифт камiona. Отговаря за своевременно извозване на отпадъците от изхода на инсталацията, подмяната, преместването и извозването на за изпълнени мулти лифт контейнери   |
| Хигиенист                          | 1    | Основен     | Почиства бани, битовки и др.   |

/моля попълнете тук/

## 2. ИДЕНТИФИЦИРАНИ ПОТЕНЦИАЛНИ РИСКОВЕ И ТРУДНОСТИ ПЪД ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Да се посочат евентуалните рискове, застрашаващи изпълнението на услугата по предмета на поръчката и да се предложат начини за тяхното намаляване и/или избягване.

2.1.

Липса на реализация на отсортирани суровини, поради влошена бизнес конюнктура и пазар за определени видове отпадъци. Това би довело до бързо запълване на складовата зона и ще затрудни производствения процес на инсталацията. За да се избегне подобен момент, съобразно българското законодателство, в рамките на не повече от 90 календарни от подписване на договор с възложителя ще организираме в близост до инсталацията площадка за временно съхранение на отсортираните отпадъци. Отпадъците ще престоят за периода от време, в който ще се нормализира пазара и тяхната реализация, но не повече от една година както е съгласно българското законодателство.

Оценка и Управление на риска – Приложение 2

*/моля попълнете тук/*

## 3. ГРАФИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Графикът за организация на изпълнението на предмета на поръчката в календарни дни, включва:  
Срок за доставка, монтаж, настройка и пускане в експлоатация (вкл. пробни тестове) на инсталацията е не повече от 90 кал. дни, считано от датата на получаване на писмено уведомление от Възложителя за стартиране на дейностите, предмет на договора, в т.ч.:

- срок за доставка, монтаж и настройка на сепарирателна инсталация и на останалото техническо оборудване, обезпечаващо нормалния ритъм на работа и изпълнението на всички технологични дейности и процеси свързани с предварителното третиране на отпадъци на площадката (по препоръка на производител и/или съгласно законово разпоредба) 76 кал. дни, считано от датата на получаване на писмено уведомление от Възложителя за стартиране на дейностите, предмет на договора.

- срок за извършване на пробни тестове, осигуряване на работен персонал и въвеждане в експлоатация на инсталацията за предварително третиране на отпадъци 14 кал. дни, считано от крайната дата на посочения по-горе „срок за доставка, монтаж и настройка на сепарирателна инсталация и на останалото техническо оборудване, обезпечаващо нормалния ритъм на работа и изпълнението на всички технологични дейности и процеси свързани с предварителното третиране на отпадъци на площадката“.

*/моля попълнете всички празни места оставени в текстовете по-горе/*

*! При offerиране на посочените по-горе срокове, участникът следва да се съобрази с изискването на възложителя за максимален срок за доставка, монтаж, настройка и пускане в експлоатация – 90 календарни дни от датата на получаване на писмено уведомление от*

Възложителя за стартиране на горепосочените дейности.

ОБЩОИНТЕРЕСНА Инициатива за съдействие при осигуряване на отпадъци

1.

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>Процент задължително отсорттирано количество отпадък, с/мо постъпилото на Вход за сепарация (съгл. технолог. решение и организация на предложената от Участнича площадка) за всяка една от общините Габрово и Грявна и за региона като цяло</p> <p><i>! Отсорттираният и постъпващият отпадък се измерват в тонове.</i></p> | <p>Не по-малък от 20 %</p>  | <p>Предложеният от нас процент задължително отсорттирано количество отпадък, с/мо постъпилото на Вход за сепарация е: 30 %</p> <p><i>(моля попълнете празното място!)</i></p>   |
| <p>Технологични възможности по отношение на възможност за отделяне на видове отпадъчни фракции:</p>  | <p>Предложената технология и организация на площадката на съответния Участник трябва да осигурява възможност за отделяне на минимум следните изредени видове отпадъчни фракции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• хартия;</li> <li>• картон;</li> <li>• PET (полиетилен терефталат);</li> <li>• LDPE (полиетилен ниска плътност);</li> <li>• HDPE (полиетилен висока плътност);</li> <li>• PP (полипропилен);</li> <li>• PS (полистирол);</li> <li>• PVC (поливинил хлорид);</li> <li>• Al (алуминий);</li> <li>• Fe (желязо);</li> <li>• Стъкло</li> <li>• Дървесина</li> <li>• Гумени изделия</li> </ul> | <p>Предложената технология и организация на площадката ще осигурява възможност за отделяне на минимум следните изредени видове отпадъчни фракции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• хартия;</li> <li>• картон;</li> <li>• PET (полиетилен терефталат -- бял);</li> <li>• PET (полиетилен терефталат - цветен);</li> <li>• LDPE (полиетилен ниска плътност);</li> <li>• HDPE (полиетилен висока плътност);</li> <li>• PP (полипропилен);</li> <li>• PS (полистирол);</li> <li>• PVC (поливинил хлорид);</li> <li>• Al (алуминий);</li> <li>• Fe (желязо);</li> <li>• Стъкло;</li> <li>• Дървесина;</li> <li>• Гумени изделия</li> </ul> |

*[Signature]*

*[Signature]*

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | • Други електротворими отпадъци<br>.....    | • Други електротворими отпадъци:<br>• Тетрапак;<br>• Малки електроуреди;<br>• Текстил;<br>• Възможност за батерии;<br>• Телефони;<br>• Таблети;<br>• Строителни отпадъци;<br>20 000 тона<br><i>(моля попълнете!)</i> |
| Производствен капацитет на сенариращата инсталация. | Съобразен с прогнозното количество отпадъци |  |

\* Други технически характеристики на предложената от Участника площадка за предварително третиране на отпадъци: .....

**2. ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ЦЯЛОТО ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ НА ПЛОЩАДКАТА ЗА ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ**

Участникът трябва да посочи вида и да опише основните параметри и технически характеристики на цялото налично техническо оборудване, с което разполага и ще обезпечи изпълнението на предоставяната от него услуга.

Техническото оборудване, с което разполагаме и ще обезпечим изпълнението на предоставяната от нас услуга включва следното:

- 1.) Хоризонтална автоматична балераща преса с перфоратор за бутилки марка: «Дисан», със следните технически характеристики, производителност 3 – 7 т/час инсталирана мощност 25 квт , който ще се използва за балериране на отсортирани отпадъци;
- 2.) Захранващ бушкер с подвижен под: «Вестерия», със следните технически характеристики, производителност - капацитет 10 т/час, инсталирана мощност 8 квт
- 3.) Вибрационно сито за отпадъци: -марка Дисан. Производителност 10 т/час и инсталирана мощност 12 квт;
- 4.) Магнитни сенаратори: «ERIEZ MAGNETICS EUROPE LTD.» - два броя, с ширинна на лентата 1000 мм и инсталирана мощност 2,2 квт.
- 5.) Гумено лентови транспортъори: ще бъдат произведени в България от фирми с опит в производството им за отпадъци;
- 6.) Метални кожструпни и сенарираща кабина с отопление и вентилация – български производител.



- 7.) Член товарач - Manitou MT835 ST3B ;  
 8.) Мултилифт камцион - Mercedes Axor 1824 ;  
 9.) Мотокар - Балканкар ;  
 10.) Мултилифт контейнери - обем 20 - 30 куб.м.  
 11.) Контейнери по размер за касини отнадежди под сенариращата  
 кабина обем 1 - 4 куб.м. ;

*/моля попълнете оставените празни места/*

Оборудването, с което ще обезпечим / осигурим необходимите битови и хигиенни нужди на персонала на площадката , е както следва:  
 Съблекални, столова и бани за персонала, както и помещение за почивка и «стая за жената». Ще бъдат доставени и дезинфекциращи и почистващи препарати, както и минерална вода. Всеки назначен на трудов договор работник ще има работно облекло и лични предпазни средства.  
*/моля попълнете оставените празни места/*

Участникът следва да обезпечи / осигури необходимите битови и хигиенни нужди на персонала на площадката със съответното оборудване.

### 3. СРОКОВЕ ЗА СЕРВИС И ТЕХНИЧЕСКА ПОДДЪРЖКА НА СЕНАРИРАЩАТА ИНСТАЛАЦИЯ:

3.1. Изискване за реакция от страна на избрания Изпълнител при настъпване технически проблем на сенариращата инсталация - не повече от 2 дни за диагностика на проблема и не повече от 5 дни за отстраняване на техническия проблем (свързан със авария/ремонт/подмяна на дефектирала част и пр.) при което Изпълнителят информира незабавно Възложителя.

3.2. Изискване за поддръжане и проверка на сенариращата инсталация - съгласно предписанието на производителя и/или други действащи нормативи за съответното съоръжение, но не по-рядко от веднъж годишно,

3.1. Не повече от 2 дни за диагностика на проблема и не повече от 5 дни за отстраняване на техническия проблем (свързан с авария / ремонт / подмяна на дефектирала част и пр.), при което „Мит и ко“ БООД ще информира незабавно Възложителя */моля попълнете тук/*

3.2. Не по-рядко от веднъж годишно, ако не се изисква друг по-кратък период за поддръжане на такъв тип съоръжения по други норми или предписания на производителя. */моля попълнете тук/*

Към настоящото предложение прилагам:

1. „Принципна технологичната схема на работа на инсталацията за предварително третиране (сепариране), онагледяваща процеса „сепариране“ от „вход до изход“ - представена в графична форма, придружена с обяснителна записка на технологичния процес. - Приложение 1

2. Оценка и управление на риска – Приложение 2

Дата

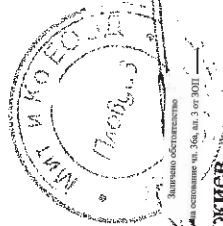
Подпис

Име и фамилия

Длъжност

Наименование на участника

22/01/2020 г.



инж. Митко Хаджиев

Управител

„Мит и ко“ ЕООД

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**„Принципна технологичната схема на работа на инсталацията за предварително третиране (сепариране), онагледяваща процеса „сепариране“ от „вход до изход“ - представена в графична форма, придружена с обяснителна записка на технологичния процес**

Всички разчети посочени по-долу са въз основа на реални проучвания, както на съществуващите машини и съоръжения, които се предлагат към момента на пазара, така и технологиите, които са налични. Направени са въз основа на проучвания на пазара и събрани ценови оферти. Въпреки всичко въз основа на срока на реализация на настоящото проучване могат да претърпят изменения, които според нас няма да са съществени. Основните параметри от които сме се водили са при направата на разчетите са на база съществуващото към момента състояние, както и въз основа на информацията и данните които сме получили от възложителя по договора общините Габрово и Трявна. Предлаганата технология е съобразена с възможностите да бъде изградена на Регионалното депо, както и да може да бъде разположена в съществуващото хале. Това от което сме се преценили за водещо при разработената технология е процентът на отпадъка за отсортиране, който да е не по-малко от 30%, както и да може да се осигури максимална степен на рециклиране и оползотворяване на отпадъците. Този процент може да достигне и повече от 30 % в случай, че общините от региона предприемат допълнителни мерки при провежданата от тях политика при управлението на отпадъците, като прилагане на модели за разделно събиране от домакинства, предприятия и административни сгради.

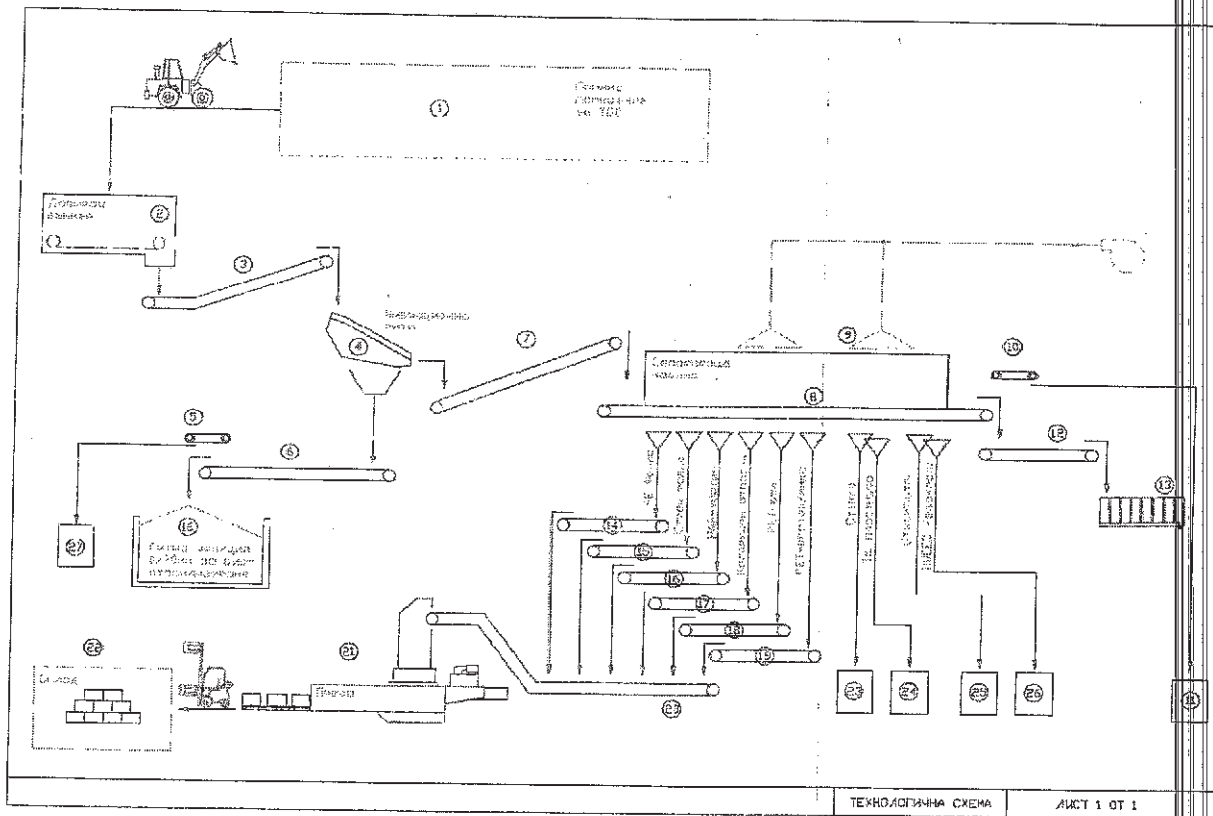
### 1. Пътят Отпадъка. Технологична схема.

Отпадъците, които са събрани от общинските системи за сметосъбиране преминават през входящия контрол и кантара на регионалното депо. След претеглянето им те постъпват на вход на инсталацията в зоната за разтоварване на смесени ТБО /поз.1/. Чрез челен товарач отпадъците се поставят чрез изсипване в дозиращ бункер /поз.2/ От опитността на фадромиста на челния товарач в много голяма степен зависи и капацитета на инсталацията. Челният товарач и фадромиста задават темпото на работа. Чрез гумено лентов транспортъор поз.3 отпадъците се подават към тръскащото сито /поз.4/. Предимствата на тръскащото сито са, че стъклените отпадъци няма да се трошат и ще запазват своята цялост. При него допълнителното замърсяване ще е в минимална степен и инсталацията ще работи добре и при разделно събран сух отпадък, както и при разделно събрани отпадъци от опаковки. При избора на тръскащо сито важен момента са вибрациите, които се получават от него и за това препоръчваме тази машина да се достави от водещи и доказали се фирми на оборудване на пазара в България. Чрез тръскащото сито отпадъците се разделят на две фракции: подситова с размери < 70 mm и надситова с размери >70 mm. От тези размери зависи количеството на подситовата фракция, която ще отиде на биологично стабилизиране и количеството рециклируеми

материали, които ще постъпят за сепариране. Ако размерът на ситото и по-голям от 70 mm ще имаме по-голямо количество подситова фракция. Надситовата фракция посредством наклонен лопатков или шевронен гумено лентов транспортър поз. 7 през пресипка постъпва в сепариращата кабина /поз. 8/ и посредством сортировъчна гумено транспортна лента отпадъкът се придвижва от началото до края на кабината, като преминава през всички позиции за сепариране, където са разположени сортировачите. Кабината е климатизирана и вентилирана поз.9. Осветлението е двуредово, за да осветява добре работните места. От двете страни на лентата където са работните места. На сепариращата лента са разположени по осем броя за страна, отвори с клапи в долния край с оглед разхода за климатизиране и вентилиране да е в разумни финансови параметри. Важно е воденето на скоростта на подаване на отпадъка чрез верижно лентовия транспортър и транспортната лента след ситото. Препоръчителни скорости на лентите са за верижния транспортър 0,1 м/сек., за лентата след ситото скоростта се препоръчва да е 0,2 м. сек. и тази лента да е с честотен регулатор, за да може при необходимост да се намалява скоростта или да се увеличава. От скоростта на лентите и челния товарач зависи и производителността на инсталацията. При по-висока скорост преминава повече отпадък и обратно. Освен това чрез различните скорости влияем за разстилането на отпадъка върху сепариращата лента, която е препоръчително да е със скорост максимум 0,3 м. сек. и също да е със честотен регулатор за скоростта. Когато отпадъка е добре разстлан върху цялата площ на лентата, сортировачите работят по-ефективно, защото виждат всичко, което им е в заданието да сепарират. В случай на по-богат на суровини отпадък е нормално малко да се намалят скоростите на лентите, за да има време да се вземе всичко, което е ценно и обратно, когато се работи на по-беден на суровини отпадък може да се увеличи скоростта, за да се преработи по-бързо. Как ще работи съоръжението зависи от началник смяната и суровините в постъпващия отпадък. Разпределението на работниците от двете страни на сепариращата лента е следното: На първите две срещуположни позиции се отделят фолиата. С оглед на по-добра пазарна реализация е необходимо фолиата да са прозрачни или ако предварително има договор с преработвателя може и да са цветни. Различните видове фолия се спускат в отделен бункер, който е разположен под пода на сепариращата кабина. Разделят се на стреч и линейно фолио и се балират отделно. На третата позиция се отделя хартията/капони от велпапе, вестници, канцеларска хартия/, на четвърта и пета позиции се отделят PET бутилките от минерална вода, като се разделят по цвят на бели на четвърта позиция и цветни на пета. Това е отново с оглед на по-високата цена на белия материал и по-високото търсене на тези суровини. От национално изследване е доказано, че белия PET като количество е почти колкото всички останали цветове/*син, зелен, кафяв*/. Те също се балират отделно. На шеста позиция се отделят всички горими материали, които се реализират като RDF за оползотворяване с оползотворяване на енергията. Тук влизат кожи, текстил, хартия/*тапети, торби от цимент и други*/, замърсени фолия, дървесни, обувки, чанти или на практика всичко, което гори. При сепарирането на горимите отпадъци трябва да се внимава да не се допуска ПВЦ над 1% заради съдържанието си на хлор, който се отделя при горенето. При високо съдържание на ПВЦ предприятието, което извършва енергийното оползотворяване може да откаже прием на цялата партида.

За сепарирането на горимите отпадъци трябва да се подберат работници с добра физическа активност, защото тяхното количество и обем в общото количество отпадък за сепариране е най-високо. При необходимост оператора може да размества работниците от някои от позициите с тези на горимите, за да се поддържа високо темпо. От сортираните отпадъци на първите шест позиции се пускат в бункерите под пода на инсталацията през сепарационните отвори. На дъното бункерите има разположение гумено лентови транспортъри поз. /14 -19/. Когато някой от бункерите се напълни и се събере количество за производството на минимум една бала, оператора на инсталацията пуска съответния лентов транспортъор и той подава отпадъка към верижния лентов транспортъор /поз. 20/. Този транспортъор захранва пресата з балиране /поз. 21/. Тъй като количеството на горимите отпадъци, които се сортират е най-голямо и този вид отпадък е най-замърсен и с нееднороден състав за предпочитане е транспортната лента под този бункер да е постоянно пусната, за да не се натрупа голямо количество върху нея. Трябва да се има в предвид, че горимите отпадъци са тежки и голямо количество отпадък може да блокира лентата и да се наложи ръчно отстраняване на отпадъка. Когато е необходимо да се пусне за балиране друг вид отпадък, то лентата на горимите се спира и след това се пуска. Трябва да се следи и да не се натрупват големи количества от хартията и фолиата защото те също могат да създадат подобен проблем. Най- лесно се придвижват PET бутилките и обикновено те се пускат за балиране в края на работния ден или в края на смяната ако инсталацията работи на повече от една смяна. Балираните суровини чрез мотокар с щипка постъпват в стлада за съхранение /поз. 22/. На практика началник смяната трябва да следи до къде и колко са пълни бункерите и да ги пуска своевременно. Това се постига с обучението и опита. На последните две позиции няма бункери с гумено лентови транспортъори, защото суровините, които се отделят не се балират. Отпадъка през сепарационните отвори попада в метални контейнери /поз.23-26/ изработени по размер, които се извозват чрез мотокар/оборудван с вилица и щипка за бали/. Там се сепарират твърди пластмаса/касетки, туби, бидони, маси, столове и др./, цветни метали и излязло от употреба електронно и електрическо оборудване /ютии, сешоари, радиоприемници и др./, стъкло/само отворени бутилки/ - допуска се и плоско стъкло но не повече от 10 – 15 % спрямо стъклото от бутилки, строителни отпадъци /плочки, мивки, камъни, павета, бордюри и др./. В сепариращата кабина зад гърбовете на хората се поставят пластмасови контейнери на колелца 120-240 литра. В тях се отделят и събират алуминиевите кенове, HDPE бутилките /от шампоани, кетчуп и др./, PET бутилки изпуснати от предните позиции и други. Обикновено тези пластмасови контейнери се поставят на последните четири позиции, тъй като там хората са най-малко натоварени и могат да уловят пропуснатото на сепариращата лента от по-предните позиции. Извън кабината в края на сепариращата лента върху пресипка има феромагнитен сепаратор /поз. 10/ за черни метали. Отделените метали също попадат в метален контейнер под него /поз.11/. Така сепариращият отпадък постъпва в мулти лифт контейнер /поз. 13/ и се транспортира за депониране.

На чертежа по долу е показана технология на сепариращата инсталация :



**Легенда:**

1. Приемно помещение; 2. Дозиращ бункер; 3. Lentov транспортър към сито; 4. Тръскащо сито; 5. Магнит; 6. Извеждаща лента ситна фракция; 7. Лента от сито към сепарираща кабина; 8. Сепарираща кабина; 9. Вентилация и климатизация; 10 магнит; 11. Метален контейнер за ферометали; 12 извеждаща лента; 13. Мултилифт контейнер; 14 – 19 извеждащи ленти към преса за балиране; 20. Верижен лентов транспортър към преса; 21. Преса; 22. Склад за балирани суровини; 23-26. Метални контейнери за суровини;

Подситова фракция отделена от сито поз.4 посредством лентов транспортър се подава в склад или мултилифт контейнер за подситова фракция /поз.16/. тази фракция е изключително богата на органика, но също така в нея попадат и различни примеси като пластмаси, стъкло, камъни, цветни метали и други включвания. Наличието на ферометали са сведени до минимум, защото се отделят посредством магнитен сепаратор /поз. 5/ отпадъците от този сепаратор постъпват в контейнер /поз. 27/. Размерът на тази фракция е от 0 – 70мм и е изключително подходяща за биологично стабилизиране. Посредством транспортна лента /поз. 6/ подситовата фракция постъпва в мултилифт контейнер или бетонен бункер за подситова фракция преди да се претегли и депонира.

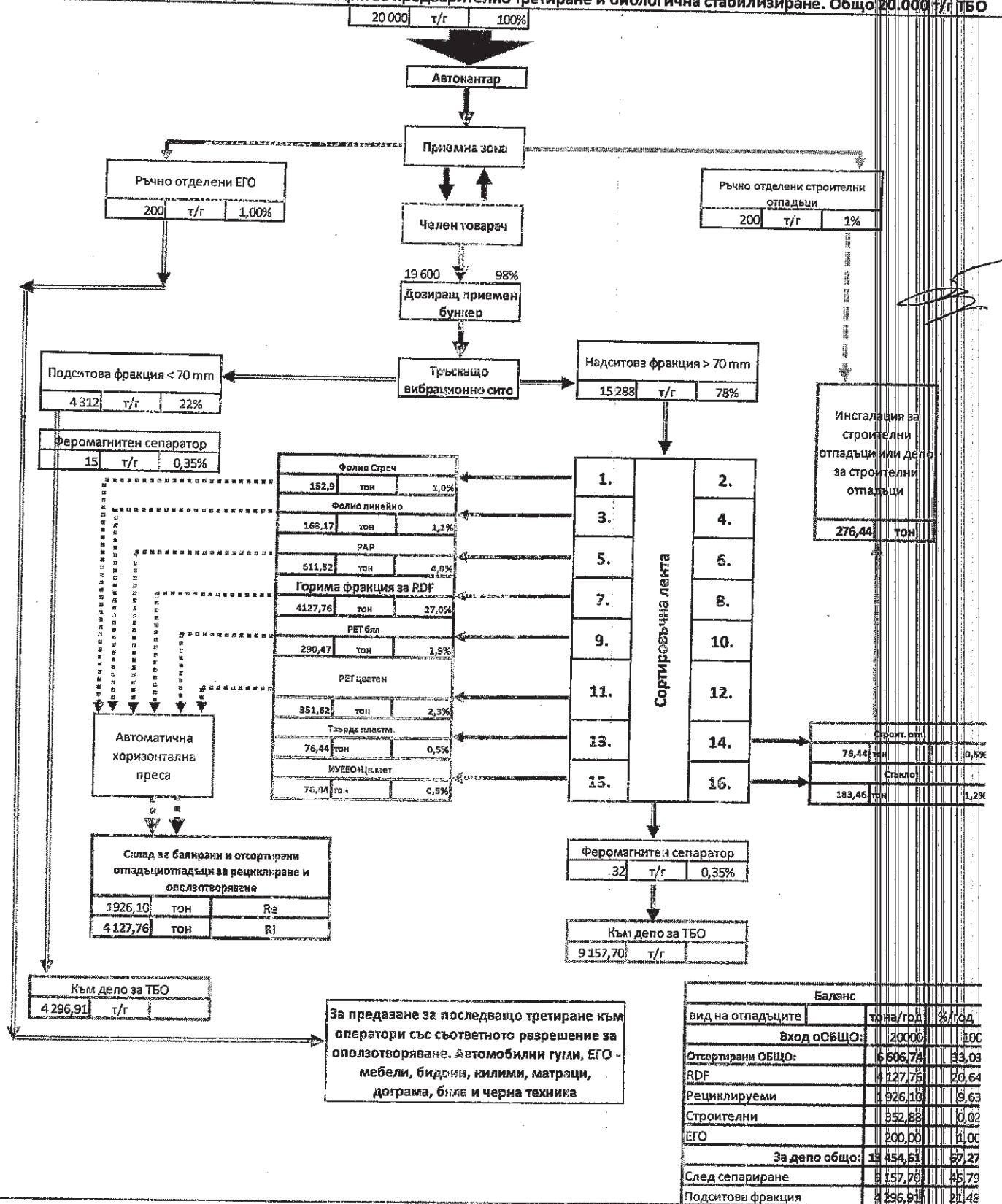
**Масов баланс на отпадъци в предлаганото съоръжение съгласно предлаганата за третиране на отпадъците.**

**Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"**

От представената по-долу диаграма на потоците на отпадъците в предлагания модел на управление и третиране на битовите отпадъци от регион Габрово се вижда, че напълно реалистично при добро управление депонирането да достигне около 70% при положение, че целта за депониране след 2030 година е 10 %. Това означава, че региона с много малко усилия и то най-вече чрез разделно събиране и затягане на контрола относно изхвърлянето при разделно събиране и въвеждане в определен момент на индивидуално разделно събиране от домакинствата и търговските обекти и предприятия може да не само да е във висока готовност за постигане на тази цел, но на практика да я постигне.

**Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"**

**Диаграма на потоците отпадъци в инсталация за предварително третиране и биологична стабилизация. Общо 20 000 т/г ТБО**





Изпарената влага, която се очаква при предварителното третиране от инсталацията за сепариране е над 250 тона. За да сме коректни към потока на отделени при сепарирането рециклируеми отпадъци не са включени алуминиевите кенове и някои специфични видове пластмасови бутилки като HDPE от шампоани и кетчуп, тъй като диаграмата ще стане много сложна и трудна за онагледяване и разбиране. Събиране на тези рециклируеми материали ще става в пластмасови контейнери разположени в сепариращата кабина, както се го описали по-горе. Процентно тези допълнителни материали не се очаква да надхвърлят 1 % спрямо входа на сепариращата инсталация. Възможно е на сепариращата лента да попадат и някои опасни отпадъци, като батерии и акумулатори. Те събират и ще се предават за обезвреждане и рециклиране. Тъй като не можем да предвидим тяхното количество не сме ги разглеждали в тази диаграма.



Управител: ....

Залчено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/инж. М. Халжиев/

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### 1. ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Основната задача при изготвянето на Оценка и анализ на рисковете е внимателно наблюдение, анализиране и проучване на процесите в различните фази на проекта, с което да се установи какво в работата може да окаже влияние при изпълнението на проекта и съответно да се прецени дали са взети достатъчно мерки и контролни дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно разумно ниво. Доброто управление на риска се концентрира в разпознаването и управлението на тези рискове и допринася за добро ръководене на проекта и постигане на разумна увереност, че целите на проекта ще бъдат постигнати. Целта е качествено и в предварително зададените срокове да се изпълнят предвидените дейности в проекта. Предмет на оценка е всичко онова, което може да бъде причина за забавяне на дейностите или неизпълнение на целите на проекта. Управлението на риска е непрекъснат и развиващ се процес, неделима част от организационната стратегия и нейното пряко приложение, както и процес на предотвратяване, отстраняване или ограничаване на риска, включващ различни дейности - от идентификацията на опасностите до взимане на решение относно величината и допустимостта на риска на база на характеризирането и установяването на риска, поставените общи и конкретни цели и отчитане на различни фактори като технически достижения, околна среда, психологически, икономически и социални аспекти, влияещи заедно и поотделно върху изпълнението на проекта.

За да се реши как да се управлява риска е необходимо не само да се идентифицира по принцип, че даден риск съществува, но и да се прецени важността му. Една от ключовите цели на оценката на риска е информираност за областите на риск, в които трябва да се предприемат действия за отстраняването му или намаляването му, както и относителния им приоритет.

### 2. ЕТАПИ ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОЦЕНКАТА НА РИСКА

Оценката на риска се осъществява на три етапа:

1. **Идентификация на риска** - отчитане и обозначаване на възможните рискове и предпоставки, оказващи влияние върху качествено и навременно изпълнение на договора.

2. **Идентификация на вероятностите/причините за възникване на риска** - събиране на информация за всички видове източници, от които може да възникне риска с евентуално влияние при изпълнението на договора, предмет на настоящия проект. Отчитане и обозначаване на причините за възникване на риска от събраната информация.

3. **Предприемане на ефективни мерки за преодоляване и/или предотвратяване на рисковите фактори** при изпълнението на договора, предмет на настоящия проект.

### 3. ОБХВАТ И СТЕПЕН НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ НА ОПИСАНИТЕ РИСКОВЕ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

➤ Времени рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на поръчката съобразно утвърдения график - ниска степен на въздействие.



**Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"**

- Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси:

Причини:

- 1/ Наемане на неквалифицирана работна ръка
- 2/ Авария на механизация, която не може да бъде отстранена от квалифициран персонал.
- 3/ Умишлена вреда, причинена от недобросъвестни лица върху механизацията и оборудването.

- Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия;

Причини:

- 1/ Трудности при ниски температури при транспортиране и депониране на отпадъци.
- 2/ Трудности при високи температури при транспортиране и депониране на отпадъци.
- 3/ Трудности при обилни валежи и снеготопене

- Други времеви рискове;

Причини:

- 1/ Неизпълнение на договорни задължения от Изпълнителя;
- 2/ Забава на плащанията по договора от страна на Възложителя
- 3/ Закъснение при предаване и приемане на извършената работа и подписването на двустранен Протокол.

➤ Рискове свързани с промяна на План сметката за съответната година, водещи до - промяна в организацията на изпълнение - слаба вероятност за настъпване на риска.

Причини:

- 1/ Недобро планиране на дейностите
  - 2/ Несъвместимост на механизация и изисквания на Възложителя
- Рискове свързани промяна в законодателството.

Причини:

- 1/ Промяна в нормативната уредба за управление и третиране на отпадъци
- Рискове свързани с опазване на околната среда.

Причини:

- 1/ Разпиливане на битови, строителни или опасни отпадъци
- 2/ Разлив на горива и масла
- 3/ Замърсяване на атмосферния въздух с прахови и газови емисии.
- 4/ Замърсяване на питейно-битовите води.
- 5/ Нарушаване на екологичното равновесие в ареали на разпространение на биологични видове.
- 6/ Замърсяване на почви.

#### 4. МЕРКИ ЗА НЕДОПУСКАНЕ / ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

➤ Времеви рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на поръчката съобразно утвърдения график - ниска степен на въздействие.

- Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси.

Мерки за недопускане/предотвратяване:



**Предоставяне на услуги по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"**

1/ В „Мит и ко“ ЕООД работят само високо квалифицирани работници, с доказани умения, които ще се обучават непрекъснато по програми за повишаване на квалификациите им.

2/ Спазване на всички експлоатационни и гаранционни условия за работа с механизацията.

3/ Цялата механизация и оборудване при престой ще се съхранява и охранява на територията на регионалното депо.

**- Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия.**  
**Мерки за недопускане/предотвратяване:**

1/ Поддържане на наличната техника годна за работа при зимни условия.

2/ Спазване на всички противопожарни изисквания на територията на регионалното депо.

3/ Навременно почистване на натрупаните снегове.

**- Други времеви рискове.**

**Мерки за недопускане/предотвратяване:**

1/ „Мит и ко“ ЕООД разполага с всички експерти и необходима механизация за обезпечаване на договорните си задължения.

2/ „Мит и ко“ ЕООД разполага с необходимия финансов ресурс за обезпечаване изпълнението на дейностите до получаване на плащане от страна на Възложителя.

3/ Ежедневно следене и документiranje на извършената работа.

**➤ Рискове свързани с промяна на План сметката за съответната година, водещи до - промяна в организацията на изпълнение - слаба вероятност за настъпване на риска.**

**Мерки за недопускане/предотвратяване:**

1/ Изготвянето на обектово планиране и внедряване на план за осигуряване на качеството преди започване на работа на обекта от квалифициран персонал на Изпълнителя. Съгласуване на необходимите действия, които са в компетенциите на Възложителя.

2/ Подмяна на механизацията с пригодна такава към новите условия. „Мит и ко“ ЕООД разполага с механизация повече от необходимата за изпълнение на поръчката, включена в ресурсната обезпеченост за периода на изпълнение.

**➤ Рискове свързани с промяна в законодателството.**

**Мерки за недопускане/предотвратяване:**

1/ „Мит и ко“ ЕООД разполага с квалифициран служител, който следи нормативната уредба.

**➤ Рискове свързани с опазване на околната среда.**

**Мерки за недопускане/предотвратяване:**

1/ Организация на разделно събиране и съхраняване на строителните и опасни отпадъци. Изхвърлянето на отпадъци става само на обозначените места, предназначени за депониране на строителни и за временно съхранение на опасни отпадъци - обектови контейнери, варели и др., които са обезопасени за предотвратяване на разпространението им в околната среда.

2/ При аварийен разлив е осигурен абсорбент за обработка на разлива, след което същия се събира и третира като опасен отпадък.

4/ Всички генерирани отпадъци ще се събират и съхраняват разделно в определени и осигурени за това места далеч от водопроводната и канализационна мрежа. Ще се спазват изискванията комплексното разрешително за мониторингови имервания.

6/ За предотвратяване замърсяването на почвите се извършва контрол на механизацията и транспортните коли. Транспортните средства се измиват на определените за тази цел места. Осигурени са средства за обработката на настъпнали разливи.

#### 5. МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ

➤ **Времени рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на поръчката съобразно утвърдения график ниска степен на въздействие.**

➤ - Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси.

##### Мерки за преодоляване:

1/ Незабавно обучение и при нужда смяна на служителите с по-опитни и квалифицирани

2/ Подмяна на механизацията с аналогична. „Мит и ко“ ЕООД разполага с механизация повече от необходимата за изпълнение на поръчката включена в ресурсната обезпеченост за периода на изпълнение.

3/ „Мит и ко“ ЕООД ще поддържа валидни застраховки на персонал, механизация и оборудване за целият срок на договора. При настъпване на събитието, незабавно ще се свърже със застрахователя.

В „Мит и ко“ ЕООД работят само високо квалифицирани работници, ще се спазват всички експлоатационни и гаранционни условия за работа с механизацията. Изпълнителят ще поддържа валидни застраховки на персонал, механизация и оборудване за целият срок на договора.

- Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия.

##### Мерки за преодоляване:

1/ Постоянно наличие на луга за опесъчаване, в случай на закъсали автомобили на територията на регионалното депо.

2/ В случай на пожар на депото, Изпълнителят незабавно уведомява службите за пожарна безопасност и предприема необходимите действия за ограничаване на засегнатата територия.

➤ Рискове свързани с промяна на План сметката за съответната година, водещи до - промяна в организацията на изпълнение - слаба вероятност за настъпване на риска.

##### Мерки за преодоляване:

Ще се използва обектово планиране и внедряване на план за осигуряване на качеството преди започване на работа на обекта от квалифициран персонал на Изпълнителя. При нужда ще се извърши подмяна на съдове или механизацията с пригодна такава към новите условия.

➤ Рискове свързани с промяна в законодателството.

*[Handwritten signature]*

**Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"**

---

Мерки за преодоляване:

В „Мит и ко“ ЕООД се извършва непрекъснато следене на нормативната уредба и навременно внедряване на новите изисквания във фирмената политика.

➤ Рискове свързани с опазване на околната среда.

Мерки за преодоляване.

Организация на разделно събиране и съхраняване на строителните и опасни отпадъци. Изхвърлянето на отпадъци става само на обозначените места, предназначени за депониране на строителни и за временно съхранение на опасни отпадъци. При аварийен разлив е осигурен абсорбент за обработка на разлива.



Заличено обстоятелство

Управител: ... на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП  
*[Handwritten signature]*  
/и.в.в. М. Хаджиев/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/ата Митко Стоянов Хаджиев  
в качеството ми на Управител  
(длъжност)

на „Мит и ко“ ЕООД,  
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ BG 200021701 – участник в обществена поръчка с предмет:

*Предоставяне на услуга по "Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово"*

ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 22.01.2020 г.

Заличено обстоятелство  
на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:  
Национална агенция по приходите:  
Информационен телефон на НАП: 0700 18 700;  
Интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:  
Министерство на труда и социалната политика:  
Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>  
София 1051, ул. Триадица № 2  
Телефон: 02 8119 443

**ОБЩИНА**



**ГАБРОВО**

# **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

*процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет :*

***Предоставяне на услуга по "Предварително  
третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на  
територията на Регион Габрово"***



**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА  
НА РЕГИОН ГАБРОВО  
РАЗДЕЛ I.**

**ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

1. Възложители на настоящата открита процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е **ОБЩИНА ГАБРОВО**, с административен адрес: гр. Габрово, пл. Възраждане № 3, тел.: 066 818 400, факс: 066 809371 и **ОБЩИНА ТРЯВНА**, с административен адрес: гр. Трявна, ул. Ангел Кънчев № 21.

Обществената поръчка се възлага съвместно от Кмета на Община Габрово и Кмета на Община Трявна на основание Решение на Общото събрание на „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците”, прието с протокол №          /          2019г

2. Правно основание за възлагане на поръчката - Открита процедура по реда на чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

3. Обект на обществената поръчка е предоставяне на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП с предмет: **Предоставяне на услуга по “Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово”**

**4. Информация за Регион Габрово**

Съгласно „Националния план за управление на отпадъците“ общините Габрово и Трявна са включени в Регион Габрово, определен по реда на чл. 49 (9) ЗУО, които следва да ползват общо регионално депо и/или други съоръжения за третиране на отпадците.

В изпълнение на чл. 24 (1) и (5) от ЗУО, на 19.10.2010 г. двете общини са учредили Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците. То е със седалище в Община Габрово. В рамките на споразумение за партньорство са договорени отговорности между партньорите в „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците” (РСУОРГ), като за Възложител на всички процедури и договори за възлагане по смисъла на ЗОП е Община Габрово.

Община Габрово обхваща гр. Габрово и 133 бр. по-малки населени места.

Община Трявна обхваща гр. Трявна, гр. Плачковци и 104 бр. по-малки населени места.

Към настоящият момент 99% от общия брой жители на двете общини са обхванати в системата на организирано събиране и транспортиране на битови отпадъци. В Габрово дейността се осъществява от общинско предприятие “Благоустрояване” – Габрово, а в Трявна – от Общината.

Системата за разделно събиране на битовите отпадъци на територията на общините Габрово и Трявна е организирана на две фракции – „суха“ фракция, която обхваща рециклируемите отпадъци, гумени изделия, текстил, кожа и др. и „мокра“ фракция, обхващаща биоразградимите отпадъци от кухни и заведения, от паркове и градини и др.

**5. Информация за годишни количества битови отпадъци, генерирани от населението на територията на “Регион Габрово” /в тон/**

| Година                 | 2015 г.   | 2016 г.   | 2017 г.   | 2018 г.   |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Общо за Регион Габрово | 17 935,45 | 19 297,94 | 19 381,02 | 19 960,95 |
| Община Габрово         | 15 364,24 | 16 207,46 | 16 330,24 | 16 925,75 |
| Община Трявна          | 2 571,21  | 3 090,48  | 3 050,78  | 3 035,20  |

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

**6. Информация за морфологичният състав на потока от битовите отпадъци, генерирани от населението на Регион Габрово**

| Вид отпадък     | Данни за морфологичния състав на генерирания отпадък от населението на община Габрово (Извършен през 2016г.) | Данни за морфологичния състав на генерирания отпадък от населението на община Трявна (Извършен през 2016г.) |
|-----------------|--|---|
| Хранителни      | 30,51 %  | 20,0%   |
| Хартия и картон | 12,56 %  | 8,6%  |
| Пластмаса       | 15,81 %  | 9,5%  |
| Текстил         | 5,38 %   | 4,7%  |
| Гумени изделия  | 3,10 %   | 0,5%  |
| Кожа            | 0,58 %   | 0,00%   |
| Градивски       | 15,26 %  | 12,0%   |
| Дървесни        | 0,46 %   | 1,3%  |
| Съкло           | 3,65 %   | 5,9%  |
| Метали          | 1,62 %   | 4,7%  |
| Инертни         | 6,13 %   | 23,9%   |
| Опасни          | 0,79 %   | 0,9%  |
| Други           | 4,14 %   | 8,2%  |
| Общо:           | 100%   | 100%  |

**7. Информация за основните технически характеристики на площадката за предварително третиране/сепариране на отпадъци**

Площадката, на която ще се разположи инсталацията, собственост на Изпълнителя, чрез която да се извършват дейности по предварително третиране/сепариране на постъпващите битови отпадъци генерирани от Региона, е разположена в северозападната част на имот № 000255, землището на с. Гръблевци с ЕКАТТЕ 17991, община Габрово. Отстои на около 7 км от гр. Габрово.

Площадката включва: приемна зона, основна зона и складова зона

|                    |   |
|--------------------|---|
| Вид на площадката: | Производително хале, с трайна непронуклива настилка, отговаряща на „Наредба № 7 за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци“ (обн., ДВ, бр. 81 от 17.09.2004 г.) и „Наредба № 6/27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на дена и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци“ (ДВ, бр. 80 от 13.09.2013 г., в сила от 13.09.2013 г.). |
|--------------------|---|

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

|   |  |
|---|--|
|   | <p><b>която вкл. три обособени зони:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Приемна зона/зона за разтоварване на постъпващите отпадъци;</li> <li>◦ основна зона за осъществяване на услугата по предварително третиране на отпадъците;</li> <li>◦ складова зона</li> </ul> |
| <p><b>Площ и размери на обособените зони:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приемна зона/Зона за разтоварване:</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Площ -319,31м<sup>2</sup>, Височина - 8,00м.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основна зона, в която следва да се извършват дейности по предварително третиране на битови отпадъци</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Площ – 750,64м<sup>2</sup>, Височина -6,65 м.</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Складова зона</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Площ – 272,46м<sup>2</sup>, Височина -7,28 м.</li> </ul>  |

**РАЗДЕЛ II.**

**ПРЕДМЕТ И ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1. Предмет на обществената поръчка**

Предмет на настоящата обществена поръчка е Представянето на услугата „Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово“ с инсталация собственост или наета от избрания Изпълнител.

**2. Описание на обществената поръчка.**

**2.1. Обект на дейност по предмета на поръчката**

Обект на обществената поръчка е предоставяне на услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Предмет на дейността по поръчката е предварително третиране/сепариране на битови отпадъци с код 20 03 01 (домакински отпадъци и сходни с тях отпадъци от търговски, промишлени и административни дейности), включително разделно събирани фракции от група 20 съгласно Наредба №2 за класификация на отпадъците (Издадена от министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването Обн. ДВ. бр.66 от 8 Август 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.32 от 21 Април 2017г., изм. ДВ. бр.46 от 1 Юни 2018г, като следва да се има предвид, че в нея влизат отпадъците със следните кодове: 20 01 01 - хартия и картон; 20 01 02 – Стъкло; 20 01 10 – Облекла; 20 01 11 -текстилни материали; 20 01 38- дървесина, различна от упоменатата в 20 01 37; 20 01 39 – Пластмаси, вкл. каучук; 20 01 40 –Метали; 20 03 07 -обемни отпадъци, които се събират и досатвят на Регионално депо за неопасни отпадъци – Габрово разделно събрани от физически лица, различни от тези предназначени за отпадъци от опаковки, разположени на територията на Регион Габрово.

Избраният за Изпълнител ще може да извършва предварително третиране на отпадъци от други региони и/или трети страни единствено и само с изричното знание и писмено одобрение на Възложителя

Според източниците на образуването им, битовите отпадъци се подразделят на:

- битови отпадъци, генерирани от домакинствата;
- битови отпадъци, генерирани от административни, социални и обществени сгради;
- битови отпадъци, генерирани от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления, заведения за обществено хранене, когато нямат характер на опасни отпадъци.

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

**2.2 Място на изпълнение :**

Площадката, на която Изпълнителя ще се разположи инсталацията, чрез която ще извършва дейности по предварително третиране и сепарирание на постъпващите битови отпадъци генерирани от Региона, е разположена в северозападната част на имот № 000255, землището на с. Гръблевци с ЕКАТТЕ 17991, община Габрово. Отстои на около 7 км. от гр. Габрово.

Площадката включва: приемна зона, основна зона и складова зона.

**2.3. Описание предмета на поръчката.**

По смисъла на дефиниция, дадена с § 1, т. 25 от Допълнителните разпоредби на „НАРЕДБА № 6 от 27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци (Издадена от министъра на околната среда и водите, обн., ДВ, бр. 80 от 13.09.2013 г., в сила от 13.09.2013 г., изм. и доп., бр. 13 от 7.02.2017 г.)

“Предварително третиране“ са всички физични, термични, химични или биологични процеси, включително сортирането, които променят характеристиките на отпадъците с цел да се намали обемът им или опасните им свойства, за да се улесни по-нататъшното им третиране или да се повиши оползотворяемостта им.

В контекста на разглеждания предмет на поръчката, под понятието “предварително третиране” следва да се разбират всички дейности свързани със сепарирание на битови отпадъци по код и вид съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 08.08.2014 г., изм. и доп., бр. 32 от 21.04.2017 г., изм. ДВ, бр. 46 от 1 Юни 2018 г.), които се събират разделно в съдове за битови отпадъци, различни предназначенията за опаковки.

“Сепарирание“ като дейност по третиране на отпадъците, преди окончателното им обезвреждане, цели изваждането на рециклируемите и оползотворими компоненти от тях (като например: метали, стъкло, пластмаси, хартия, картон, текстил, гума и др.).

Услугата „Предварително третиране/сепарирание на битови отпадъци, генерирани на територията на Регион Габрово“, включва предварително третиране и сепарирание на постъпващите от Регион Габрово на „вход“ в РСУОРГ битови отпадъци.

Предварителното третиране/сепарирание се осъществява посредством инсталация - на избрания Изпълнител /собствена, наета или ползва на друго правно основание/, която следва да се достави, монтира и пусне в експлоатация за сметка на Изпълнителя, на площадка с местоположение описано в т. 2.2.

Прогнозните количества битови отпадъци, генерирани от Регион Габрово са 19 000 тона/средногодишно.

При изпълнение на услугата Изпълнителят да отдели чрез сепарирание минимум 20 % (двадесет) отпадъци за последващо рециклиране и оползотворяване от постъпващото на „вход“ при него общо тегловно количество битови отпадъци, доставено от Регион Габрово. Процентът отсепарирани отпадъци остават собственост на Изпълнителя. Негодните (за рециклиране и оползотворяване) остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарирането) следва да се претеглят и транспортират от Изпълнителя на поръчката до клетката за депониране на неопасни отпадъци, като дейностите по тяхната обработка и крайно обезвреждане в депо са задължение на Възложителя.

Изпълнителят на услугата да предоставя на Възложителя:

➤ пълна информация за водената от него индивидуална отчетност по отношение на количествата отпадъци преминавали на „вход-сепарация“ и на „изход - след сепарация“,

➤ информация за водената от него самостоятелна „отчетна книга“, относно дейностите на площадката за предварително третиране на отпадъци (съгласно чл. 44 (1) от ЗУО) и „годишните отчети по отпадъците“ (изготвени от него в изпълнение на чл. 44 (5) от ЗУО). Екземпляр от тези документи да се предоставя на Възложителя, преди изпращането им в ИАОС;

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

Постъпващите на „вход“ в РСУОРГ битови отпадъци ще се измерват с електронна платформена везна - собственост на Възложителя и ще се регистрират по електронен път, при което избраният Изпълнител осигурява свой представител. Количествата на приетите отпадъци за сепариране от Изпълнителя, да отговарят на измерените количества от Възложителя.

Наред с основната дейност по предварителното третиране/ сепариране Изпълнителя на услугата следва да извършва:

- претегляне на битови отпадъци постъпваща на "Вход" за сепарация;
- компактиране (включващо пресоване, балиране и др.) на отсепарираните отпадъци (когато това е приложимо);
- временно складиране, съхраняване и претегляне на извлечената отпадъчна суровина - годна за последващо рециклиране и оползотворяване, получена на „Изход“ след сепарацията, без да възпрепятства нормалното функциониране на Регионалното депо за неопасни отпадъци;
- претегляне на негодния остатъчен отпадък на "Изход" след сепарацията;

За претеглянето на негодните остатъчни отпадъци (останали на „изход“ след сепарацията), изпълнителят използва наличната платформена електронна везна, разположена на територията на РДНО – Габрово, собственост на възложителя, за което не дължи такса/цена/

**2.4. Разходи по организация на изпълнение предмета на поръчката.**

Избраният Изпълнител ще извършва от свое име и за негова сметка следните разходи по организация на изпълнението на предмета на поръчката, както следва :

а) Разходи за доставка, монтаж и кускане в експлоатация (когато е приложим) на оборудване, обезпечавашо всички видове технологични дейности и процеси с отпадъци на площадката за предварителното им третиране/сепариране;

б) Всички експлоатационни разходи, обезпечаваша дейността на площадката за предварително третиране на отпадъци, в т. ч. и за транспортиране на негодните остатъчни отпадъци, формирани на „изход“ след сепарацията - през платформена електронна везна – до основната клетка на депото,

в) всички разходи за поддръжка на производственото хале, включващо приемна зона, основна зона и складова зона.

Изпълнителят ще отчете дейността си по изпълнение на предмета на поръчката с акт по образец (утвърден след съгласуване между Изпълнителя и Възложителя).

Организацията и разходите за транспортиране на отпадъците до сепариращата инсталация, както и тяхното претегляне чрез електронна платформена везна на „вход“ преди сепарацията са за сметка на Възложителя.

**РАЗДЕЛ III.**

**ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**1. Общи изисквания на Възложителя.**

**1.1. График за организация на изпълнението на предмета на поръчката.**

Участникът следва да посочи в Техническото си предложение подробен график за организация на изпълнението на предмета на поръчката в календарни дни, включващ :

а) срок за доставка, монтаж и настройка на сепариращата инсталация и на останалото техническо оборудване - обезпечаваша нормалния режим на работа и изпълнението на всички технологични дейности и процеси свързани с предварителното третиране/ сепариране на отпадъци на площадката (по препоръка на производителя и/или съгласно законово разпореждане) в календарен ден.

б) срок за извършване на пробни тестове, осигуряване на работен персонал и въвеждане в експлоатация на площадката за предварително третиране на отпадъци в календарни дни, считано от крайната дата на посочения „срок за доставка, монтаж и настройка на сепариращата инсталация и на останалото техническо оборудване, обезпечавашо нормалния ритъм на работа и изпълнението на всички технологични дейности и процеси свързани с предварителното третиране на отпадъци на площадката“.

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

**1.2. Проби и изпитвания.**

Когато за пускане в експлоатация на оборудването на площадката за предварително третиране/сепариране на отпадъци са необходими проби/изпитвания, съгласно действащото законодателство и/или изискванията на производителя, Изпълнителят се задължава :

- а) Да осигурява свой екип от обучени работници и специалисти при провеждането на всички необходими проби/изпитвания;
- б) Да поеме за своя сметка всички разходи във връзка с необходимите проби/изпитвания, като стойността им е включена в общата цена за изпълнение на услугата по предмета на поръчката;
- в) Да осигури всички необходими условия за извършване на пробите/изпитванията.

**1.3. Монтажни работи.**

Монтажните работи във връзка с оборудването на инсталацията за предварително третиране/сепариране в производственото хале се извършват от и за сметка на Изпълнителя.

**1.4. Ред и условия за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.**

1.4.1. Изпълнителят стартира изпълнението на дейностите, предмет на договора, след получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

1.4.2. Отчитането и заплащането на отчетеното от Изпълнителя изпълнение на услугата за изтекъл отчетен период (един календарен месец) става при условията на проекта на договор.

1.4.3. Изпълнителят е длъжен, при изпълнение на дейностите във връзка с предоставяната от него услуга (предмет на обществената поръчка) да не допуска замърсяване с отпадъци територия извън площадката за предварително третиране, както и да извършва ежедневно почистване на самата площадка и плочта около нея.

1.4.4. Прекият контрол от страна на Възложителя по изпълнение на дейностите във връзка с предоставяната от Изпълнителя услуга (предмет на настоящата обществена поръчка) ще се осъществява от длъжностни лица от Община Габрово (като водеща Община представляваща : „Регионално сдружение на общините Габрово и Трявна за управление на отпадъците). Изпълнителят е длъжен да осигури достъп и да оказва съдействие на Възложителя (или на негови представители) при извършване на контрол на услугата, както и да му представи при поискване цялата налична документация, свързана с изпълнението на договора.

Избраният изпълнител е длъжен да информира Възложителя за всяка планирана инспекция от други външни контролни органи. Възложителят може да присъства на инспекцията.

1.4.5. Изпълнителят трябва да осигурява качество на предоставяната услуга по предмета на настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията за управление на качеството и съгласно изискванията на настоящата спецификация.

1.4.6. Изпълнителят да осигури работно време на инсталацията, такова че да гарантира своевременното сепариране на отпадъка. Да не позволява натрупване на отпадък в количество съобразено с технологичения или аварийен престой.

1.4.7. При изпълнението на поръчката се спазват всички приложими технически стандарти и норми, закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на Договора, в т.ч. за извършване на дейности по третиране на отпадъци на площадката, разположена на територията Регионално депо за неопасни отпадъци- Габрово, изпълнителят следва да се снабди по реда на ЗУО с разрешение за дейността Предварително третиране/сепариране на битови отпадъци.

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

**2. Технически изисквания на Възложителя по предмета на поръчката**

В техническото си предложение, участникът трябва да предложи и подробно да опише цялата организация за изпълнението на всички видове дейности свързани със предварително третиране/сепариране на битови отпадъци на площадката посочени в РАЗДЕЛ II, т. 3.3. “Описание на предмета на поръчката” от настоящата Техническа спецификация, както и да предложи решения за спазването на посочените по-долу технически изисквания на Възложителя, както следва :

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Процент задължително отсортирано количество отпадък, о/мо постъпилото на Вход за сепарация (с/пл. технолог. решение и организация за предложената от Участника площадка) за всяка една от общините Габрово и Трявна и за региона като цяло</b><br/>! Отсортираният и постъпилният отпадък се измерват в тонове.</p> | <p align="center">Не по-малък от 20 %</p>   |
| <p><b>Технологични изисквания по отношение на възможност за отделяне на видове отпадъчни фракции:</b></p>   | <p>Предложената технология и организация на площадката на съответния Участник трябва да осигурява възможност за отделяне минимум на следните изредени видове отпадъчни фракции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• хартия;</li> <li>• картон;</li> <li>• PET (полиетилен терефталат);</li> <li>• LDPE (полиетилен ниска плътност);</li> <li>• HDPE (полиетилен висока плътност);</li> <li>• PP (полипропилен);</li> <li>• PS (полистирол);</li> <li>• PVC (поливинил хлорид);</li> <li>• Al (алуминий);</li> <li>• Fe (желязо);</li> <li>• Стъкло</li> <li>• Дървесина</li> <li>• Гумени изделия</li> <li>• Извън посочените, в предложението за изпълнение участникът може да предложи отделяне и на други околзотворими отпадъци</li> </ul> |
| <p><b>Организация по отношение на събирането и транспортирането на отпадъците получени на изход след механично третиране/сепариране:</b></p>  | <p>Предложената организация по отношение на събирането и транспортирането на отпадъците след механично третиране на съответния Участник, трябва да осигури възможности за недопускане на замърсявания с негодни остатъчни отпадъци, формирани на изход след сепариране, около него и по време на транспортирането им до клетката за депониране.</p>   |
| <p><b>Производствен капацитет на сепариращата инсталация.</b></p>   | <p>Съобразен с прогнозното количество отпадъци</p>  |

**„ПРЕДВАРИТЕЛНО ТРЕТИРАНЕ/СЕПАРИРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ, ГЕНЕРИРАНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОН ГАБРОВО**

**3. Техническо оборудване на площадката за предварително третиране на отпадъци**

Изпълнителят трябва да разполага с техническо оборудване (собствено или наето), необходимо за изпълнение на услугата.

*! Възложителят не поставя изискване доставеното оборудване да е ново.*

Участникът трябва да посочи в предложението за изпълнение вида и да опише основните параметри и технически характеристики на техническо оборудване, с което ще обезпечи изпълнението на предоставената от него услуга, така че да отговори на посочените изисквания на Възложителя в настоящата Техническа спецификация.

Пристигащите на площадката автомобили с битови отпадъци ще се измерват на „Вход“ на автомобилната везна (собственост на Възложителя), след което се насочват към приемната зона. Допустимо е присъствие на представител на Изпълнителя при замерване на количествата отпадъци.

Зоната за разтоварване, или т.нар. приемно, да се обособи така, че постъпващите отпадъци от общините Габрово и Трявна да не се смесват.

Изпълнителят следва да обезпечи изпълнението на услугата с необходимия персонал.

Участникът трябва да посочи в предложението за изпълнение работещите на площадката за предварително третиране на отпадъци - по видове специалности и тяхната заетост по време на изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, технологичен персонал с конкретни функции и ясен организационен график за работа на сепариращата инсталация и на прилежащото към нея основно и спомагателно техническо оборудване.

Участникът следва да обезпечи / осигури необходимите битови и хигиенни нужди на персонала на площадката със съответното оборудване, което следва да опише в техническото предложение.

Капацитетът на приемното отделение може да подsigури необходимия обем за прием на битови отпадъци и при неработеща сепарираща линия (технологичен или аварияен престой в рамките на 48 часа).

В основната зона, където ще се осъществява дейността по сепариране, Участникът в поръчката трябва да опише наличните съоръжения и оборудване, с които ще разполага и осигури при възлагане и начало на изпълнение на поръчката, въз основа на описаните изисквания. Той трябва да предложи техническо решение за отсортирането и отвеждане на отсортираните материали за балиране или към контейнери за временно съхранение ако не подлежат на балиране (метали, стъкла и други фракции отпадъци).

Складовата зона е предназначена за временно съхранение на балите с отсортирани рециклируеми и оползотворими материали, до предаването им. Участникът да предвиди електронна везна за претегляне и отчитане на количествата им. Съхранението на отсортираните материали да се извършва под навес или в хале.

Остатъците от неоползотворими отпадъци трябва чрез предложено от Участника решение да се събират в контейнер (или по друг подходящ начин), който след напълването му ще се транспортира до клетката за депониране.

**4. Максимален срок за доставка, монтаж, настройка и пускане в експлоатация (вкл. пробни тестове) на инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци на площадката за предварително третиране на отпадъци.**

Максималният срок за доставка, монтаж, настройка и пускане в експлоатация (вкл. пробни тестове) е 90 календарни дни от датата на получаване на писмено уведомление от Възложителя за стартиране на горепосочените дейности.

**5. Изисквания към сервис и техническа поддръжка на сепариращата инсталация**

Изискване за реакция от страна на избрания Изпълнител при настъпила технически проблем на сепариращата инсталация - не повече от 2 дни за диагностика на проблема и не повече от 5 дни за отстраняване на техническия проблем (свързан с авария / ремонт / подмяна на дефектирала част и пр.), при което Изпълнителят информира незабавно Възложителя.

Изискване за поддръжане и проверка на сепариращата инсталация - не по-рядко от веднъж годишно, ако не се изисква друг по-кратък период за поддръжане на такъв тип съоръжения по други норми.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ